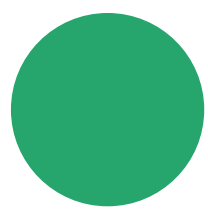
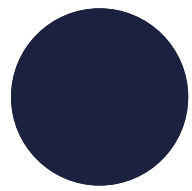
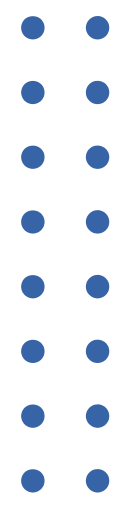
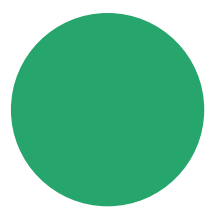
Plano de Gestão do Ministério da Defesa

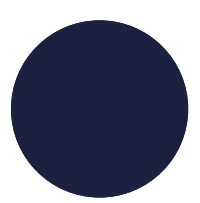
2020 a 2023
(PG-MD 2020-2023)

Índice

Portaria MD

PORTARIA GM-MD Nº 3605, DE 30 DE AGOSTO DE 2021

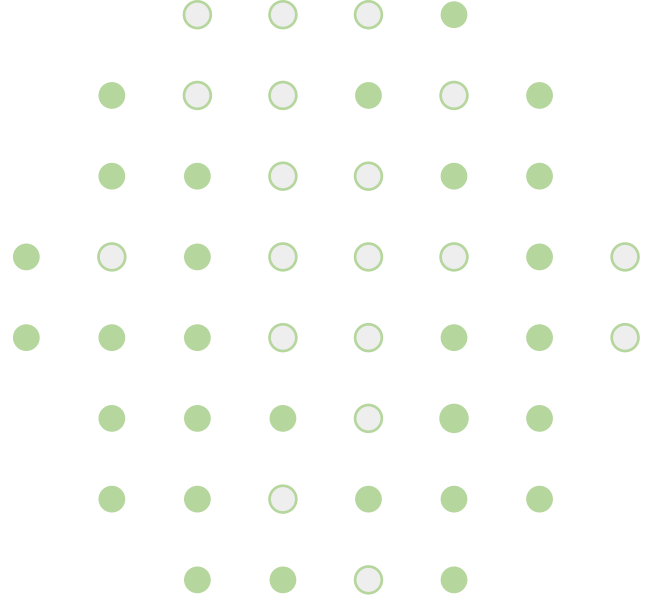
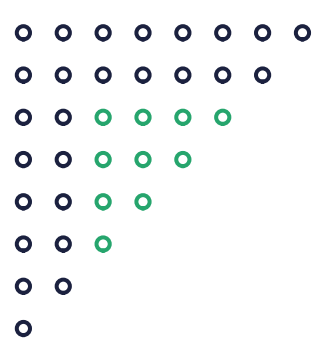
Aprova o Plano de Gestão do Ministério da Defesa para o período 2020-2023.

O **MINISTRO DE ESTADO DA DEFESA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 87, parágrafo único, incisos I e II, da Constituição, observado o disposto no art. 22 da Lei nº 13.971, de dezembro de 2019, no Decreto nº 10.321, de 15 de abril de 2020, e no Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017, e considerando o que consta do Processo Administrativo nº 60010.000040/2021-05, resolve:

Art. 1º Esta Portaria aprova o Plano de Gestão do Ministério da Defesa para o período 2020-2023, na forma do Anexo.

Parágrafo único. O Plano de Gestão de que trata o **caput**, e suas revisões, estarão disponíveis na Secretaria-Geral, na rede interna e no sítio eletrônico do Ministério da Defesa.

Art. 2º O Secretário-Geral do Ministério da Defesa coordenará o acompanhamento, as avaliações e as revisões do Plano de Gestão de que trata esta Portaria.

Art. 3º Ficam convalidados os atos praticados no exercício de 2020 até a data de publicação desta Portaria, referentes ao Plano de Gestão de que trata o art. 1º.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

WALTER SOUZA BRAGA NETTO

Clique e acesse a Portaria GM-MD Nº 3605, de 30 de Agosto de 2021

I Introdução

INTRODUÇÃO

O Planejamento Estratégico Setorial (PES) 2020-2031, aprovado pela Resolução nº 2/CONSUG/MD, de 25 de novembro de 2019, engloba todo o setor de defesa, que compreende o Ministério da Defesa, com todos os órgãos que o integram, e as Forças Armadas, e utiliza um método de planejamento, aprovado pela Portaria Normativa nº 23/GM-MD, de 15 de abril de 2019, que direciona as primeiras fases e descentraliza, buscando o alinhamento estratégico de todos os planejamentos decorrentes.

O Sistema Integrado de Planejamento Estratégico de Defesa (SISPED) busca o alinhamento do planejamento estratégico setorial com os demais sistemas de planejamento existentes e a sua integração com o Planejamento Estratégico Militar, este último de responsabilidade do Estado-Maior Conjunto das Forças Armadas (EMCFA). Especificamente no que se refere ao EMCFA, o presente Plano de Gestão registra apenas a dimensão administrativa do planejamento do órgão, não abarcando aspectos particulares do Planejamento Estratégico Militar.

De acordo com o método aprovado, os planejamentos que integram o SISPED terão como produto final o Plano Estratégico de Defesa (PED), que será uma compilação dos planos estratégicos elaborados pelas Forças Armadas e do plano de gestão elaborado pelo Ministério da Defesa.

O Plano de Gestão do Ministério da Defesa 2020-2023 (PG-MD 2020-2023) é o documento que, pela primeira vez, consolida as prioridades de todos os órgãos que integram o MD, exceto as Forças Armadas, tomando como base os planejamentos realizados pelos órgãos no final de 2019 e ajustados ao longo de 2020, principalmente em razão da pandemia, abarcando os seguintes órgãos: Secretaria-Geral e órgãos a ela subordinados (Secretaria de Produtos de Defesa – SEPROD, Secretaria de Pessoal, Ensino, Saúde e Deporto - SEPESD, Secretaria de Orçamento e Organização Institucional – SEORI, Departamento do Programa Calha Norte – DPCN e Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia – Censipam); Estado-Maior Conjunto das Forças Armadas – EMCFA; Hospital das Forças Armadas (HFA); e Escola Superior de Guerra (ESG). Merece destaque que neste ciclo o EMCFA e a ESG passaram a integrar o Plano de Gestão do MD que, até então, era apenas da Secretaria-Geral.

Cabe ressaltar que o ano de 2020 foi atípico e de grandes desafios para o MD em razão da pandemia do novo Coronavírus, com reflexos diretos no alcance das metas anteriormente definidas e implicando em ajustes do planejamento feito.

É importante destacar que acontecimentos nacionais e internacionais, como catástrofes, tragédias humanitárias, ameaças à lei e à ordem, desastres ambientais, entre outros, produzem impacto significativo na atuação do Ministério da Defesa, em especial no que diz respeito ao cumprimento de suas competências subsidiárias, como atuação das Forças Armadas, quando couber: na garantia da lei e da ordem e da votação e apuração eleitoral; na cooperação com o desenvolvimento nacional e a defesa civil; e no combate a delitos transfronteiriços e ambientais. Para a maior parte desses acontecimentos não é possível planejar antecipadamente a atuação do MD e das Forças Armadas.

O presente Plano de Gestão **não abarca as Forças Armadas**, assim, os Projetos Prioritários de Defesa, que são aqueles diretamente relacionados à construção de capacidade de defesa e que são geridos e executados pelas Forças, a seguir relacionados, não estão englobados no PG-MD 2020-2023.

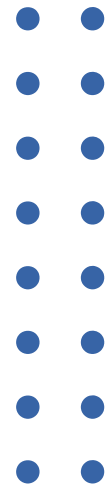
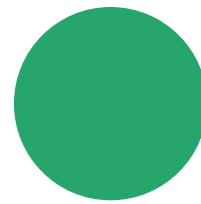
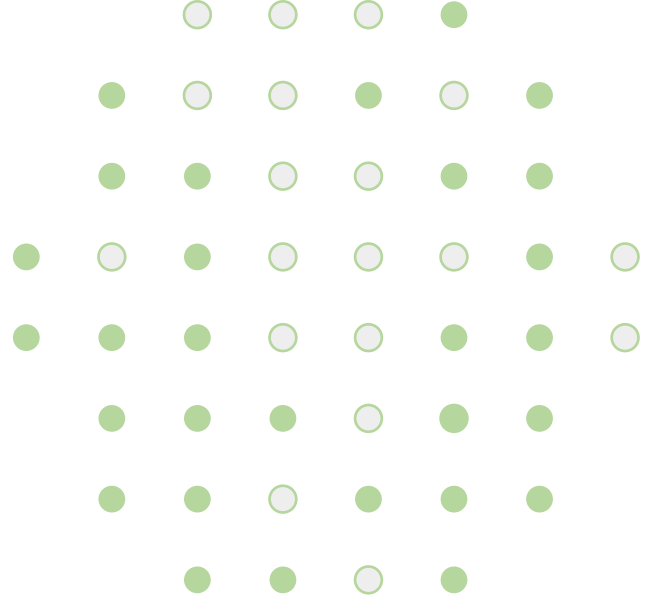
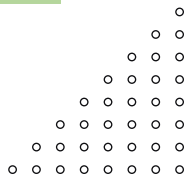
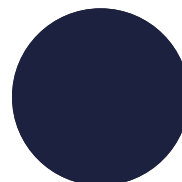
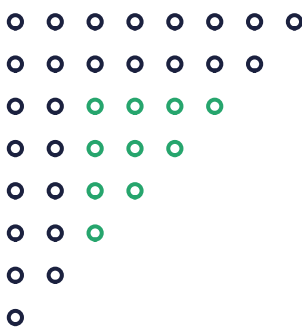
Unidade	Projetos Estratégicos de Defesa	Início/Termino
Ministério da Defesa	HX-BR	2008/2022
Marinha do Brasil	Submarino Convencionais	2010/2023
	Submarno de Propulsão Nuclear	2009/2032
	Estaleiro e Base Naval	2009/2028
	Programa Nuclear da Marinha	2000/2030
Exército Brasileiro	Guarani	2000/2030
	Astros 2020	2011/2030
	Sisfron	2012/2035
Força Aérea Brasileira	Fx-2	2014/2026
	KC-Desenvolvimento	2009/2022
	KC-Aqusição	2014/2028

Fonte: Ministério da Defesa

No contexto da elaboração do Planejamento Estratégico do MD 2020-2023, foram definidos a Identidade Estratégica; a Cadeia de Valor; o Mapa Estratégico, com os respectivos objetivos, indicadores e metas; e o Portfólio de Projetos Estratégicos. Para conhecer os conceitos utilizados para os elementos que integram a identidade estratégica, a Cadeia de Valor e o Mapa Estratégico, ver o **Anexo 1**.

Cabe destacar que os órgãos podem ter planejamento estratégicos específicos, com objetivos estratégicos, ações e projetos próprios, para além daqueles definidos no PG-MD 2020-2023, de forma a possibilitar englobar outras prioridades dos seus dirigentes.

O presente Plano de Gestão foi elaborado de forma participativa, com envolvimento de todos os órgãos, observando-se os direcionadores estratégicos relacionados no item II a seguir.

A Execução do Planejamento Estratégico, por meio da implementação do PG-SG 2020-2023, terá início em 2021, quando serão realizadas as atividades periódicas de acompanhamento, com avaliação e eventual revisão da estratégia ao final de cada ano. Cada órgão será responsável pela execução dos projetos e pela apuração das metas, associadas aos indicadores, sob sua responsabilidade.

II Marco legal e direcionadores estratégicos

MARCO LEGAL E DIRECIONADORES ESTRATÉGICOS

Seguem os principais instrumentos legais e normativos que balizaram a elaboração do presente Plano de Gestão:

a Lei nº 13.971, de dezembro de 2019, que instituiu o PPA 2020-2023;

b Decreto nº 10.321, de 15 de abril de 2020, que regulamenta a Lei nº 13.971, de 27 de dezembro de 2019;

c Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017, que dispõe sobre a política de governança da administração pública federal; e

d Instrução Normativa da SEGES/ME nº 24, de março de 2020, que dispõe sobre a elaboração, avaliação e revisão do planejamento estratégico institucional dos órgãos e das entidades da administração pública federal.

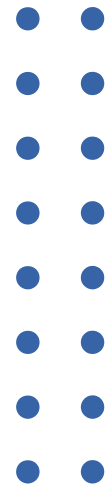
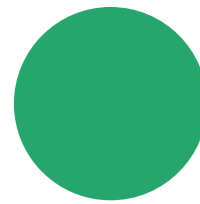
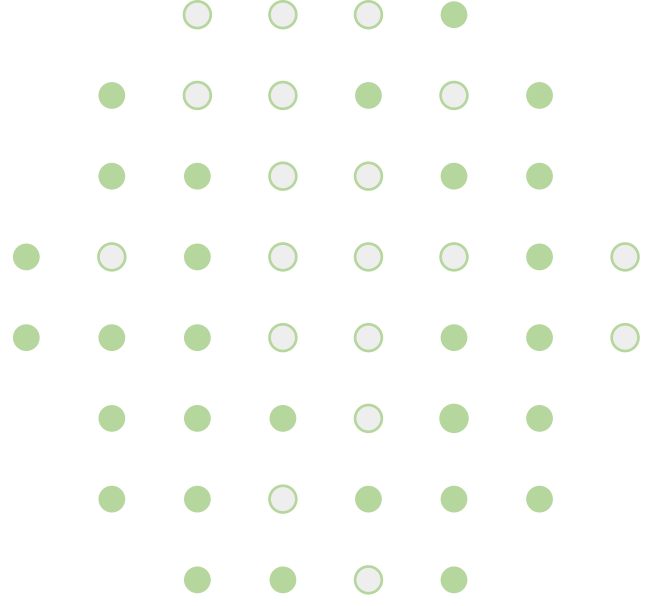
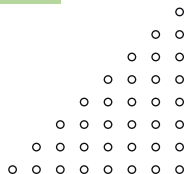
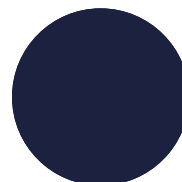
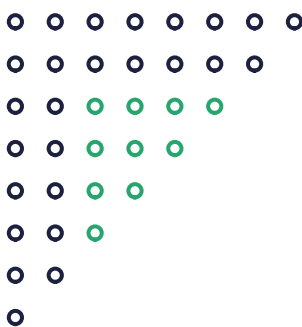
O PG-MD 2020-2023 tem como principais direcionadores:

a A Estratégia Setorial de Defesa (ESD), aprovada pela Portaria Normativa nº 26/GM-MD, de 16 de abril de 2019, que é o documento que estabelece, no âmbito do MD, as ações estratégicas a serem implementadas com o fito de atingir os objetivos estabelecidos na Política Setorial de Defesa (PSD), aprovada pela Portaria Normativa nº 25-GM/MD de 16/04/2019.

b O Planejamento Estratégico Setorial 2020-2031, aprovado pela Resolução nº 2/CONSUG/MD, de 25 de novembro de 2019.

c O PPA 2020-2023, de forma a garantir o alinhamento entre os referidos instrumentos;

d As diretrizes do Secretário-Geral e do Chefe do EMCFA; e

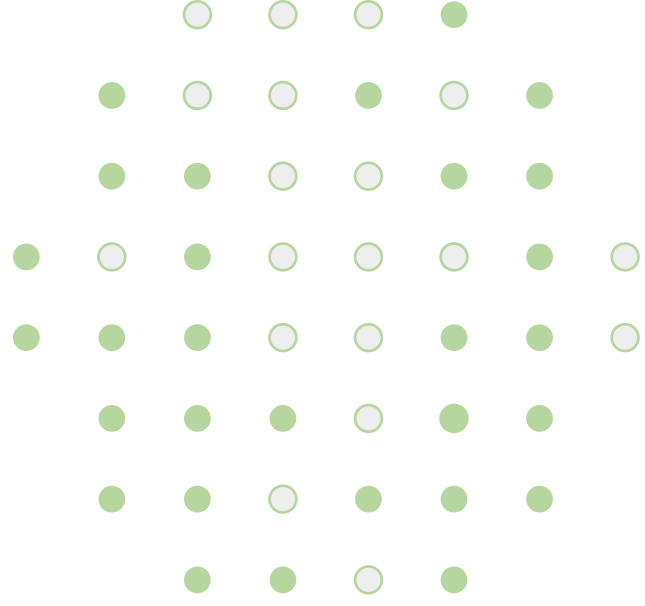
e As diretrizes dos dirigentes dos órgãos.

III Identidade Estratégica

IDENTIDADE ESTRATÉGICA

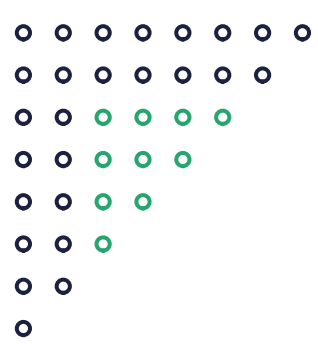
Segue a **Identidade Estratégica** do MD, composta pela MISSÃO (razão de ser da organização), VISÃO DE FUTURO (estado futuro desejado) e VALORES (princípios que balizam os comportamentos):

MISSÃO

Promover o esforço integrado de Defesa, em prol da sociedade brasileira.

VISÃO DE FUTURO

Ser uma Instituição de excelência no fortalecimento da Defesa Nacional e reconhecida pela efetividadeda sua Gestão.

VALORES

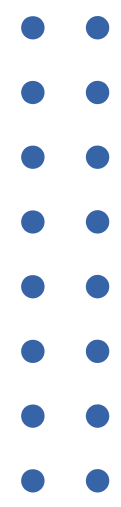
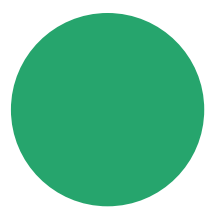
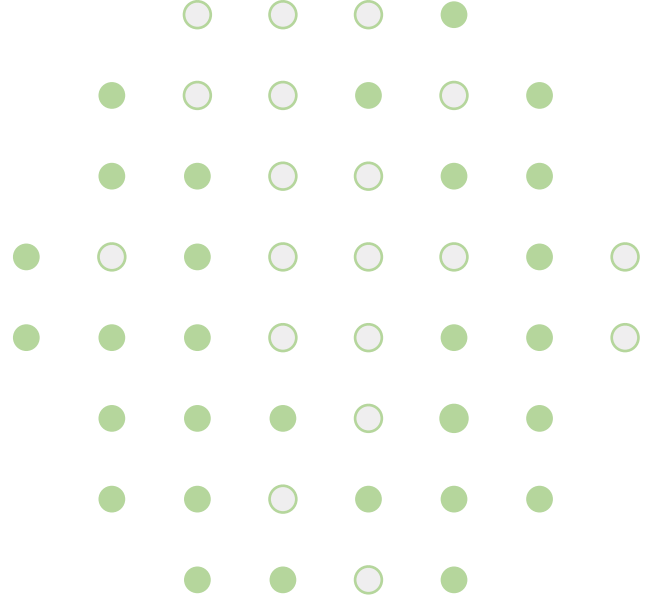
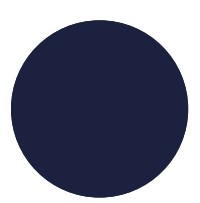
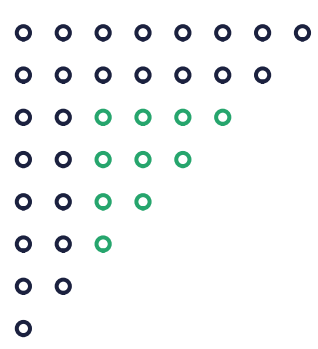
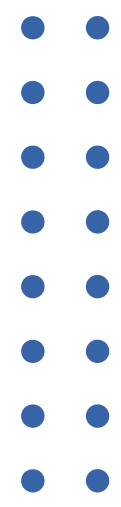
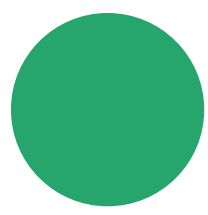
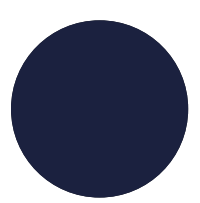
Representam os princípios que nortearão as ações e a conduta na Instituição, consubstanciam-se em um conjunto de crenças e princípios assumidos e praticados.

VALORES

Patriotismo
Sentimento de orgulho, amor e devoção à pátria e aos seus símbolos.
Civismo
Defesa de valores e práticas assumidas como deveres fundamentais para a vida coletiva.
Profissionalismo
Realizar o trabalho de forma competente, correta e planejada, atuando com seriedade, reponsabilidade, imparcialidade, compromisso, respeito, educação, humidade e de forma justa.
Valorização das pessoas
Promover a valorização, o reconhecimento e o desenvolvimento das pessoas, de forma a maximizar seu desempenho e bem-estar.
Efetividade
Alcance de resultados efetivos para a sociedade.
Credibilidade
Obter reconhecimento público por meio da permanente aplicação dos valores fundamentais e demonstração de seriedade, responsabilidade e competência em sua atuação.
Compromisso
Dedicação permanente à defesa do interesse público, de forma a entregar o melhor para a sociedade, com responsabilidade e dedicação.
Excelência Institucional
Compromisso no sentido de fazer o melhor no cumprimento da missão institucional, com foco em resultados para a sociedade.
Transparência
Compromisso com a ampla divulgação de informações relativas à atuação institucional.
Ética
Atuar pautado pelos princípios da administração pública e por valores morais de boa conduta.

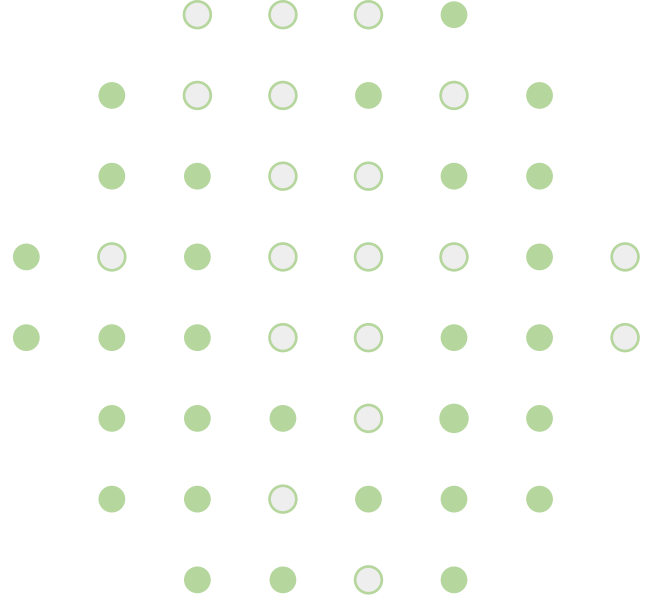
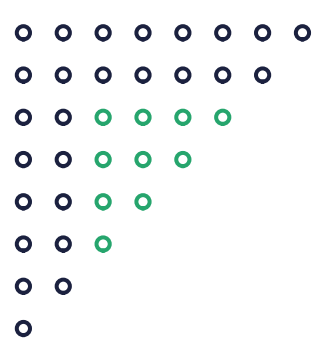
IV Cadeia de Valor

CADEIA DE VALOR

A CADEIA DE VALOR do MD reúne os macroprocessos mais importantes do Ministério da Defesa, excluídas as Forças Armadas, divididos em três dimensões: os finalísticos, governança (ou gerenciais) e suporte.

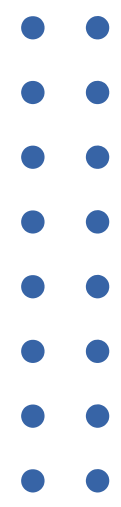
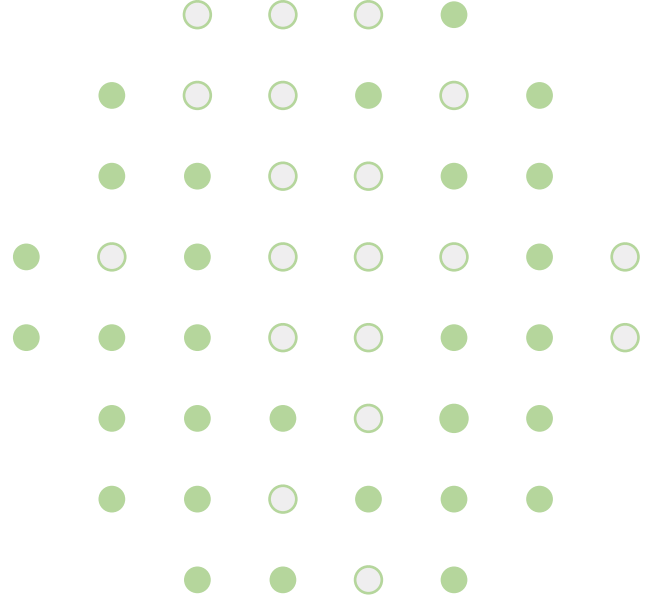
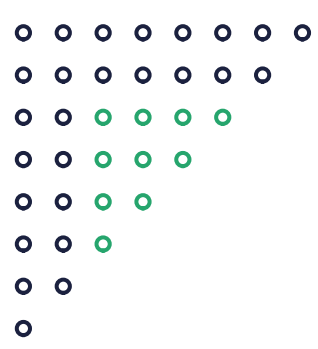
Clique e acesse a [cadeia de valor do MD]

V Análise dos Ambientes Interno e Externo

ANÁLISE DOS AMBIENTES INTERNO E EXTERNO

Foi efetuada análise dos ambientes interno e externo, mediante a aplicação da matriz SWOT, que contou com a participação de representantes de todos os órgãos envolvidos.

A seguir são apresentados alguns itens da Análise Ambiental, que visa traduzir o contexto organizacional nas perspectivas dos ambientes externo e interno, com a identificação de pontos fortes e pontos fracos, bem como oportunidades e ameaças, possibilitando uma visão geral sobre os pontos críticos da organização, colaborando para a formulação da estratégia.

ANÁLISE DO AMBIENTE INTERNO	
FORÇAS	**OPORTUNIDADES DE MELHORIA**
- Excelente execução dos recursos orçamentários. - Existência de estrutura de TIC para apoiar os processos. - Força de trabalho capacitada. - Existência de fortes parcerias	- Excesso de burocracia nos processos organizacionais. - Deficiente interação entre os processos organizacionais. - Deficiente alinhamento entre planejamento e orçamento. - Ausência de um plano de desenvolvmento de pessoas.
ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO	
OPORTUNIDADES	**AMEAÇAS**
- Projeção da imagem da defesa em projetos de desenvilvimento da cidadania. - Presença nacional das Forças Armadas. - Ação do Governo Federal no sentido de melhorar a governança e a gestão dos órgãos federais.	- Baixo conhecimento da sociedade sobre os projetos e ações da defesa. - Defasagem tecnológica na área de defesa. - Falta de previsibilidade e regularidade orçamentária. - Restrições na força de trabalho (servidores civis).

VI Mapa Estratégico

MAPA ESTRATÉGICO

O Mapa Estratégico, que é a representação visual da estratégia definida, está organizado por meio de **objetivos estratégicos** relacionados entre si e distribuídos nas seguintes perspectivas organizacionais: retorno para a sociedade; processos; e pessoas, infraestrutura e tecnologia.

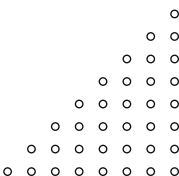
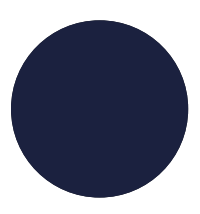
Os objetivos definidos foram descritos e, a partir deles, foram estabelecidos indicadores e metas, associados a cada objetivo.

Clique e acesse o Mapa estratégico do Ministério da Defesa.

VII Objetivos Estratégicos, Indicadores e Metas

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, INDICADORES E METAS

Os objetivos estratégicos são os resultados que a organização pretende alcançar no período para atender os direcionamentos definidos no PES (ESD), no PPA e nas diretrizes dos dirigentes. São, portanto, as prioridades da organização para o período, tornadas explícitas pelos dirigentes, que podem estar refletidas tanto em iniciativas exclusivamente voltadas para a adequação da organização ao cumprimento de sua missão, como em ações que visem aproximá-la de sua visão de futuro.

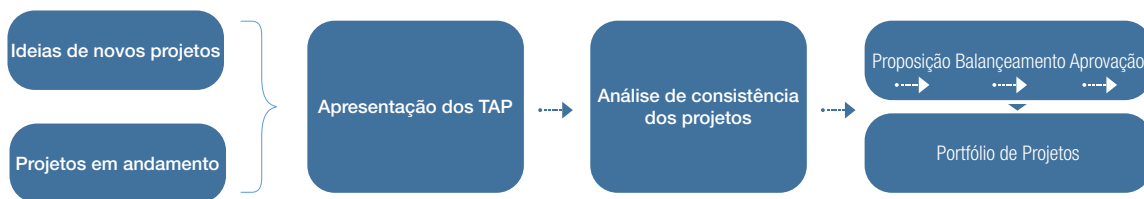
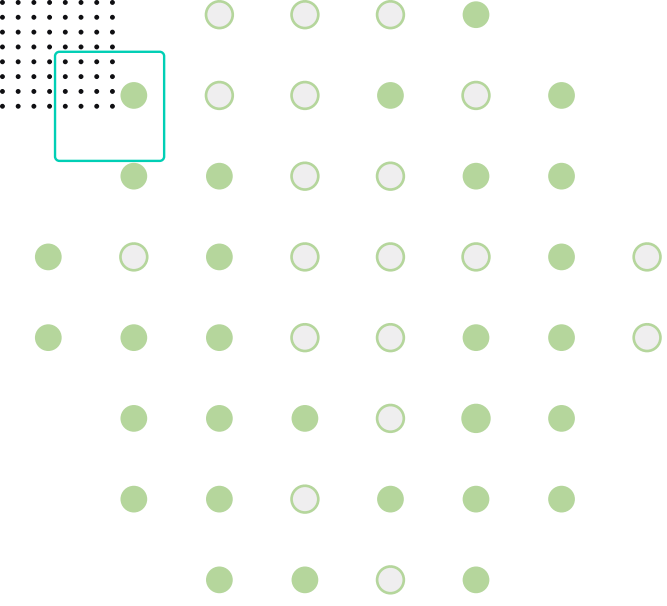
Cada Objetivo tem pelo menos um indicador associado, com as metas respectivas. O detalhamento dos indicadores foi feito mediante preenchimento das fichas de indicadores, conforme modelo.

A apresentação das informações sobre a apuração das metas ao longo do período, mediante o preenchimento da Ficha do Indicador, é de responsabilidade do dirigente do órgão respectivo, que deverá indicar um responsável técnico para cada indicador.

A relação dos objetivos estratégicos, com os respectivos descritores, juntamente com os indicadores e metas associados, se encontra no **Anexo 2**.

VIII Portfólio de Projetos Estratégicos

PORTFÓLIO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS

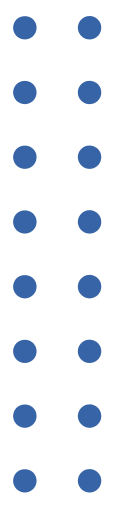
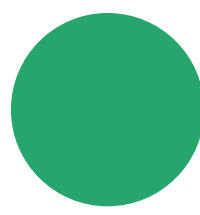
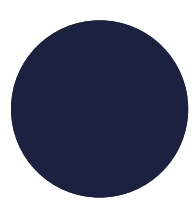
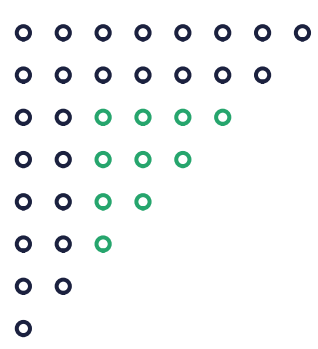
Os Projetos Estratégicos são as principais iniciativas que serão executadas no período com vistas a contribuir para o alcance de um ou mais objetivos estratégicos.

O portfólio de projetos estratégicos é o conjunto de projetos e operações que serão gerenciados em grupo para alcançar os objetivos estratégicos.

Os projetos foram propostos pelas diversas áreas envolvidas, mediante a apresentação de um Termo de Abertura do Projeto (TAP), considerando os projetos atuais em andamento e as novas ideias (projetos novos); foram avaliados com relação a sua consistência; foram agrupados no portfólio e foi feita a avaliação do balanceamento do portfólio, conforme explicitado no **Anexo 3**.

Cabe lembrar que as Forças Armadas, bem como os projetos e ações por elas executados, não estão incluídos no presente Plano de Gestão. Assim, os Projetos Prioritários de Defesa, que são aqueles diretamente relacionados à construção de capacidade de defesa e que são geridos e executados pelas Forças, não estão englobados no PG-MD 2020-2023.

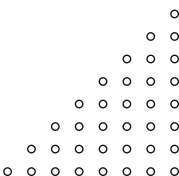
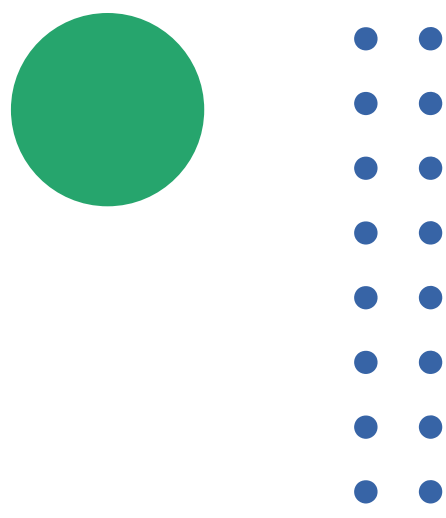
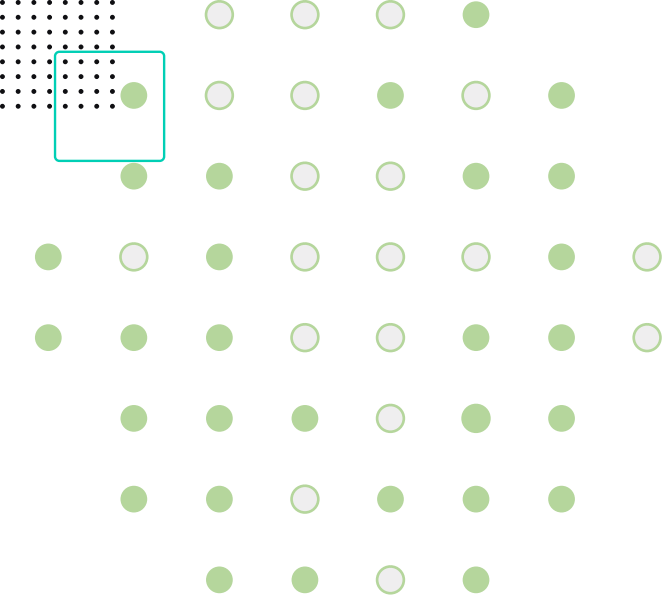
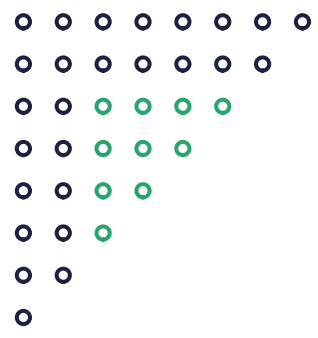
Os TAP reuniram informações iniciais sobre o projeto, como objetivo, resultados esperados, principais entregas e prazos e custos associados, bem como uma série de informações voltadas à avaliação do portfólio de projetos estratégicos, com vistas ao seu balanceamento e para subsidiar a alta administração na aprovação do portfólio. Para maiores informações sobre os TAP e os fatores e critérios utilizados na avaliação dos projetos consultar o **Anexo 3**.

A inclusão de um projeto no Portfólio de Projetos Estratégicos não implica em garantia de recebimento dos recursos necessários à sua implementação, significando apenas que o mesmo será priorizado, considerando as reais disponibilidades orçamentárias do MD. A Direção poderá definir prioridades, entre os projetos que integram o Portfólio, para o aporte de recursos, quando necessário.

Os projetos que integram o Portfólio de Projetos estratégicos do MD estão relacionados no **Anexo 4**.

IX Detalhamento dos Projetos

DETALHAMENTO DOS PROJETOS

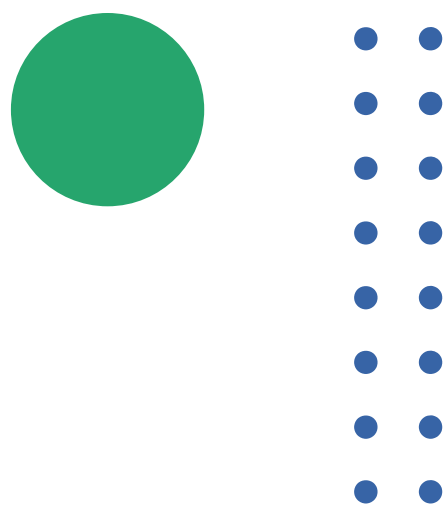
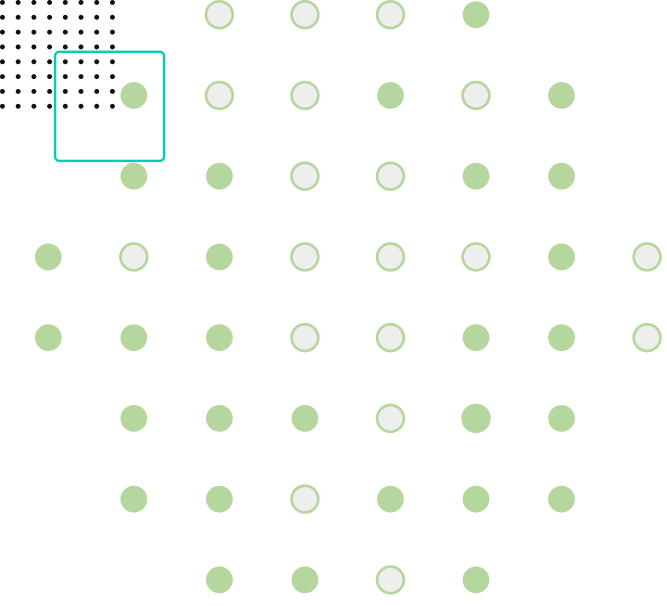
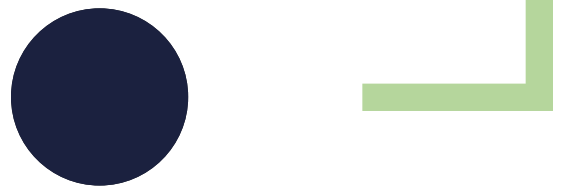
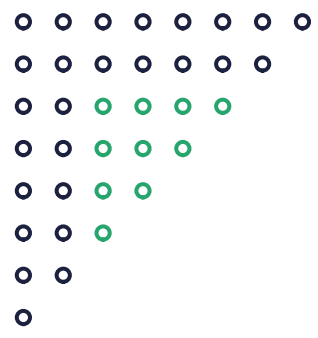
Os Projetos Estratégicos que integram o Portfólio serão detalhados, mediante a elaboração dos Planos dos Projetos, conforme modelo. Quando do detalhamento do projeto poderão ser feitos ajustes ou alterações nas informações apresentadas nos TAP, na medida do necessário.

O acompanhamento do andamento do Portfólio de Projetos Estratégicos será feito com base nos Relatórios dos Projetos, que apresentarão o andamento do projeto no período, considerando o detalhamento feito no Plano do Projeto.

O detalhamento do projeto, apresentado por meio do preenchimento do Plano do Projeto, bem como a apresentação das informações sobre o andamento do projeto, mediante o preenchimento do Relatório do Projeto, é de responsabilidade do dirigente do órgão respectivo, que deverá indicar um responsável técnico para cada projeto. Ao longo da execução do projeto poderão ser feitos ajustes no detalhamento do projeto, na medida do necessário.

X Relação dos objetivos, indicadores e projetos

RELAÇÃO DOS OBJETIVOS, INDICADORES E PROJETOS

O **Anexo 5** apresenta tabela com os indicadores e projetos por objetivo estratégico.

Segue quadro resumo com os quantitativos de indicadores e projetos:

	Objetivo Estratégico	Indicadores	Projetos
RETORNO PARA A SOCIEDADE	01. Fortalecer as Capacidades de Defesa para o emprego das Forças Armadas	4	5
	02. Garantir a adequada cooperação com o Desenvolvimento Nacional	5	5
	03. Promover o fortalecimento da BID	2	4
	04. Ampliar o envolvimento da Sociedade brasileira nos assuntos de Defesa Nacional	1	4
PROCESSOS	05. Aprimorar a Governança e a Gestão	3	6
	06. Promover a Modernização Institucional	2	1
	07. Promover a Governança Digital	1	1
	08. Fortalecer a Comunicação Institucional	2	1
PESSOAL, INFRAESTRUTURA E TECNOLOGIA	09. Promover o desenvolvimento e a assistência ao Pessoal	1	1
	10. Fortalecer a Governança e a Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	1	1
	11. Compatibilizar o Orçamento	2	2
	TOTAL	**24**	**31**

XI Acompanhamento, avaliação e revisão

RELAÇÃO DOS OBJETIVOS, INDICADORES E PROJETOS

Nesta fase serão realizadas as atividades periódicas de acompanhamento da execução do PG-MD 2020-2023, que se dará a partir do acompanhamento da execução do Portfólio de Projetos Estratégicos e da apuração das metas associadas aos indicadores, com avaliação e eventual revisão da estratégia ao final de cada ano.

O Acompanhamento da execução do Plano de Gestão será executado trimestralmente e passará pelos seguintes pontos principais: verificação do que aconteceu no período monitorado, com o registro das justificativas para os eventuais atrasos ou desvios de rota; e levantamento dos obstáculos e/ou desvios de rota vislumbrados para o período seguinte, que possam dificultar ou impedir a execução do projeto conforme planejado e, consequentemente, o alcance dos objetivos, de forma a subsidiar ações de gestão de restrições e, se for o caso, de ajustes na estratégia.

Além disso, nesta fase serão elaborados relatórios semestrais com o andamento da execução do PG-MD 2020-2023, que serão levados a conhecimento do Comitê de Governança do Ministério da Defesa.

O Comitê de Governança do Ministério da Defesa fará o acompanhamento do andamento e aprovará as eventuais revisões do PG-MD 2020-2023.

Anualmente serão efetuadas avaliações com vistas a identificar a necessidade de se efetuar revisão do Plano de Gestão. Semestralmente poderão ser efetuados ajustes nos projetos e nos indicadores e metas, considerando situações específicas, a critério da direção. No final do ano de 2021 será realizada a primeira revisão do PG-MD 2020-2023.

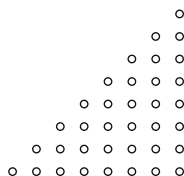
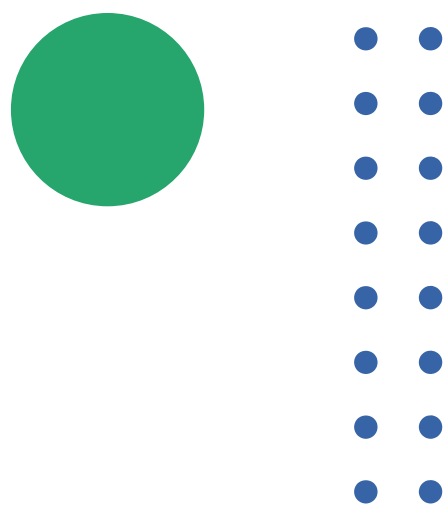
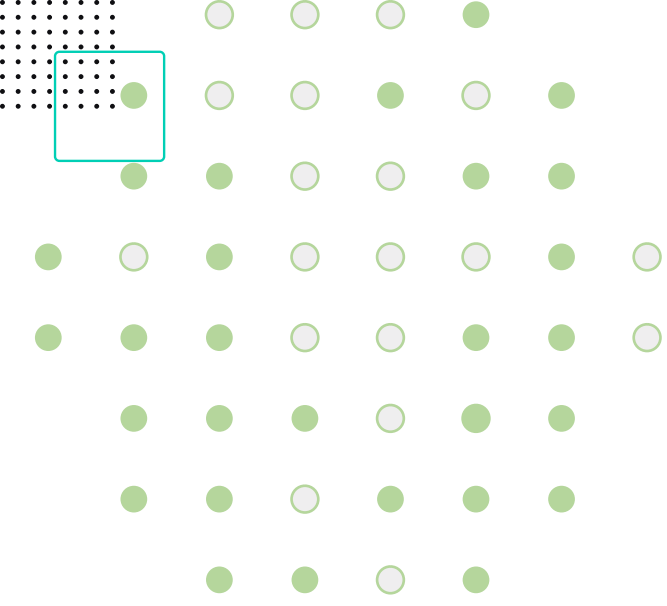
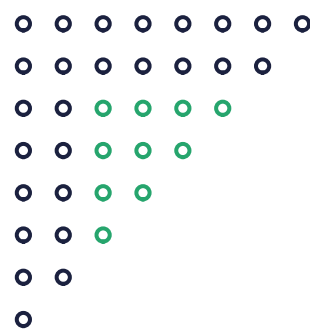
A gestão e o acompanhamento dos indicadores e metas e dos projetos estratégicos de responsabilidade do EMCFA, que eventualmente venham a integrar o Plano de Gestão, será feito pelo próprio órgão, utilizando a metodologia definida e a partir de critérios a serem acordados, cabendo à SG apenas a consolidação das informações.

A Assessoria de Gestão Estratégica (AGE), da Secretaria-Geral (SG), coordenará o acompanhamento do Plano de Gestão da SG e consolidará as informações respectivas.

A execução dos Projetos Estratégicos, incluindo as ações de monitoramento e controle decorrentes, será de responsabilidade do dirigente do órgão respectivo, que deverá indicar um responsável por cada um dos projetos.

Da mesma forma, a apuração periódica e o monitoramento dos indicadores é de responsabilidade do dirigente do órgão respectivo, que deverá indicar um responsável por cada um dos indicadores.

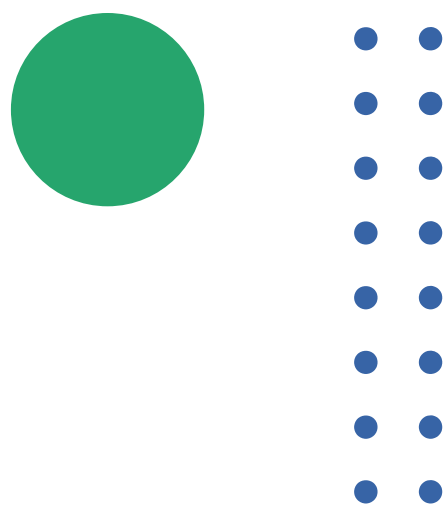
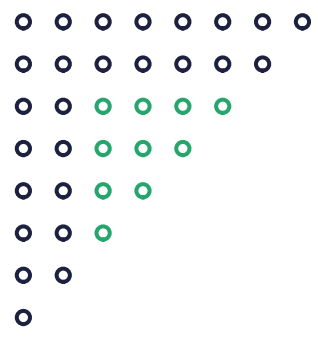
A SEPESD orientará e acompanhará as ações do HFA no âmbito do PG-MD 2020-2023.

Ao longo de 2021 a metodologia de acompanhamento do PG-MD será implementada, avaliada e ajustada, caso necessário.

XII Gestão de Riscos

GESTÃO DE RISCOS

O gerenciamento de riscos consiste em identificar, analisar e responder aos riscos com o objetivo de maximizar a probabilidade dos eventos positivos e se possível neutralizar os eventos negativos ou minimizar suas consequências para o alcance dos objetivos e prazos planejados para a inciativa.

No que se refere ao Plano de Gestão da SG, a gestão de riscos será feita em dois momentos:

- No âmbito do detalhamento de cada projeto estratégico, quando da elaboração do "Plano do Projeto".

- No âmbito do acompanhamento da execução do PG SG 2020/2023, quando da realização da gestão de restrições (as ações de gestão de restrições são realizadas pela direção com base nos obstáculos ou desvios de rota vislumbrados que possam dificultar ou impedir a execução da iniciativa conforme planejado e, consequentemente, o alcance dos objetivos, considerando o horizonte dos 3 (três) meses subsequentes (futuro). O levantamento dos eventuais obstáculos deve ser subsidiado por informações resultantes da gestão de riscos e do monitoramento da execução das iniciativas e eventuais impactos no alcance dos objetivos.

ANEXO 1

ANEXO 1

CONCEITOS ADOTADOS

Identidade Estratégica

A **missão** representa a razão de ser da organização e indica o rumo a ser seguido. Significa o seu dever, sua obrigação e seu papel.

A **visão** de futuro expressa a situação futura desejada e corresponde ao norte que se busca alcançar no horizonte estratégico considerado. A visão impulsiona a organização e serve como o direcionador dos esforços para o alcance da situação futura desejada

Os **valores** são o conjunto de conceitos, filosofias e crenças gerais que a organização respeita e pratica. São os padrões da instituição e representam os atributos e princípios que norteiam as ações e a conduta dos integrantes do MD, orientando-lhes o comportamento e permeando as relações nos ambientes interno e externo. São, portanto, os princípios que balizam os comportamentos.

Cadeia de Valor

A cadeia de valor reúne os macroprocessos mais importantes do MD, divididos em três dimensões: os finalísticos, governança (ou gerenciais) e suporte.

Macroprocessos são grandes conjuntos agregados de atividades pelos quais a organização cumpre a sua missão, gerando valor. Correspondem às funções da organização, que devem estar alinhadas aos objetivos de suas unidades organizacionais. Eles têm como objetivo comunicar, em alto nível, os produtos entregues pela organização.

Os macroprocessos finalísticos são relacionados à Missão Institucional e têm o objetivo de atender aos anseios da sociedade. Se referem às atividades-fim da organização, ou seja, geram os produtos ou serviços finais que são entregues aos usuários.

Os macroprocessos de governança ou gerenciais têm como objetivo entregar produtos que ajudem a instituição na tomada de decisões e na melhoria e controle dos seus processos. Estão relacionados com o gerenciamento da organização, direcionando, medindo, monitorando e controlando as atividades desenvolvidas e garantindo o atingimento dos resultados desejados. Contém os processos de Planejamento e Gestão, de Conformidade Legal, e de Relações Institucionais, entre outros.

Os macroprocessos de suporte são aqueles que dão apoio aos processos finalísticos, gerenciando todos os recursos requeridos por eles, gerando produtos para os clientes internos, ou seja, outra área ou outro processo interno do próprio MD. Contém os processos de Gestão Administrativa e Documental, Gestão Financeira, Gestão de Pessoas, Gestão de serviços gerais e de infraestrutura, Gestão de TIC e Logística.

Mapa Estratégico

O Mapa Estratégico, representação visual da estratégia definida e importante instrumento de comunicação, é organizado por meio de objetivos estratégicos relacionados entre si e distribuídos nas seguintes perspectivas organizacionais: retorno para a sociedade, processos e pessoas, infraestrutura e tecnologia.

Perspectiva de Retorno para a Sociedade:

Esta perspectiva indica a contribuição do Ministério da Defesa para a sociedade, ou seja, os principais resultados que serão entregues à sociedade. O sucesso dos objetivos nesta perspectiva depende do êxito e da superação dos desafios dos objetivos das outras perspectivas (processos; e pessoas, infraestrutura e tecnologia).

Perspectiva de Processos:

Para que a organização consiga entregar os resultados desejados para a sociedade, é necessário que ela tenha seus **Processos Internos** funcionando de maneira eficiente. Esta perspectiva indica os processos internos que o Ministério precisa ter excelência, considerando os ambientes interno e externo e as prioridades político institucionais e técnicas.

Perspectiva de Pessoas, Infraestrutura e Tecnologia:

Abrange os desafios internos, relacionados aos recursos humanos, infraestruturas física/tecnológica e orçamento.

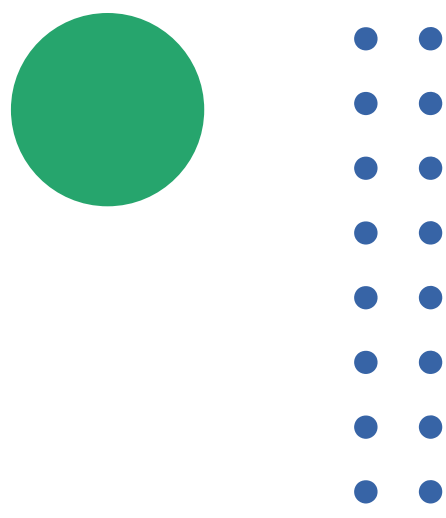
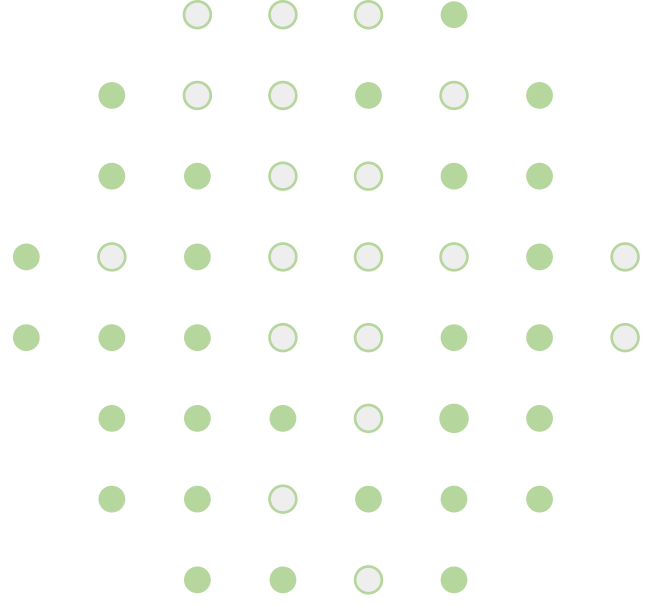
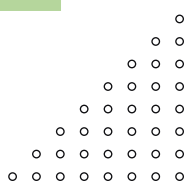
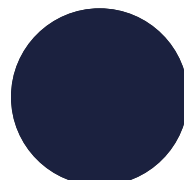
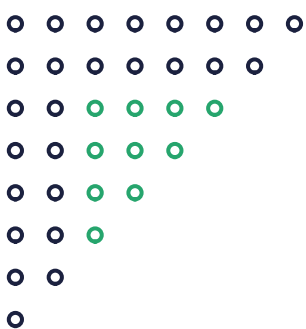
Objetivos estratégicos, indicadores e metas

Os objetivos estratégicos são os resultados que a organização pretende alcançar no período para atender os direcionamentos definidos na ESD, no PPA e nas diretrizes dos dirigentes. São, portanto, as prioridades da organização para o período, tornadas explícitas pelos dirigentes, que podem estar refletidas tanto em iniciativas exclusivamente voltadas para a adequação da organização ao cumprimento de sua missão, como em ações que visem aproximá-la do enunciado de sua visão de futuro.

A meta é o objetivo de forma quantificada, assim, mensura o que o objetivo deseja alcançar em um determinado período de tempo (medida quantitativa). Uma ou mais metas podem ser necessárias para se alcançar, por completo, um objetivo.

Quando da definição das metas, foram observados os seguintes requisitos principais (conceito SMART): Especificidade; Mensuráveis; Atingível; Relevância e pertinência; e Temporalidade.

Os indicadores utilizam métricas que proporcionam a geração de informações e permitem a avaliação do desempenho em relação aos objetivos definidos, a partir da medição das metas.

Cada Objetivo tem pelo menos um indicador associado, com as metas respectivas.

ANEXO 2

ANEXO 2

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, COM OS RESPECTIVOS DESCRITORES, JUNTAMENTE COM OS INDICADORES E METAS ASSOCIADOS

Objetivo Estratégico 1	Fortalecer as Capacidades de Defesa para o emprego das Forças Armadas

Descrição: Promover a interoperabilidade e os mecanismos de atuação para garantir a organização, o preparo e o emprego das Capacidades de Defesa pelas Forças Armadas.

IMD 1.1: Índice de operacionalidade das Forças Armadas, que tem por objetivo mensurar a capacidade operacional das Forças Armadas. Este é o indicador definido para o PPA 2020-2023.

Método de Cálculo:
X= (IOPM + IFT + IOPFAB) / 3
X: Índice de Operacionalidade das Forças Armadas
IOPM: Índice de operacionalidade do Comando da Marinha;
IFT: Índice de Operacionalidade da Força Terrestre; e
IOPFAB: Índice de operacionalidade da Força Aérea Brasileira. Avaliação do nível de operacional das Forças Armadas, composta pelo Comando do Exército, Comando da Marinha e Comando da Aeronáutica.

Metas:
Dez/2020: 70%
Dez/2021: 71,5%
Dez/2022: 73,5%
Dez/2023: 75%

IMD 1.2 - Implementação de Política, Estratégia e Assuntos Internacionais na Área de Defesa

Método de Cálculo:
IF = (X + Y + Z)*100

IF = Índice de Fortalecimento da estatura político-estratégica do Brasil
X = Número de ações realizadas de estabelecimento de representações militares no exterior a cargo do MD (RBJID, ECM/NY e ECM/Genebra) no ano / Número de ações programadas de estabelecimento de representações militares no exterior a cargo do MD (RBJID, ECM/NY e ECM/Genebra) no ano
Y = Número de ações realizadas em detrimento da CPLP no ano / Número de ações programadas em detrimento da CPLP no ano
Z = Número de ações realizadas em detrimento da CMDA no ano / Número de ações programadas em detrimento da CMDA no ano

Metas:
Dez/2020: 4%
Dez/2021: 3%
Dez/2022: 1%

IMD 1.3 - Desenvolvimento do Sistema de Geoinformação de Defesa
Método de Cálculo: $X = \sum_{i=2015}^{2024} P_i$ P:percentual de execução física realizada por ano: identificação do ano
Metas: Dez/2020: 0% Dez/2021: 0% Dez/2022: 0%

IMD 1.4 - Indicador de efetividade do Sistema Apolo
Método de Cálculo: X= (Plj Realizado Sist Apolo/Total Plj Op) X 100 -Planejamento realizado no Sistema Apolo = representa a quantidade dos planejamentos logísticos das operações de reponsabilidade do Ministério da Defesa que foram realizadas no Sistema Apolo. -Total de planejamentos de operações = representa o total dos planejamentos logístico das operações de reponsabilidade do Ministério da Defesa.
Metas: Dez/2020: 100% Dez/2021: 100% Dez/2022: 100% Dez/2023: 100%

Objetivo Estratégico 2	Garantir a adequada cooperação com o Desenvolvimento Nacional

Descrição: Assegurar a adequação das ações de cooperação com o desenvolvimento nacional, dentre elas, de inclusão e integração social, de melhoria da infraestrutura de municípios, de fortalecimento da consciência cidadã, de formação profissional, de fortalecimento do desporto e de proteção da Amazônia.

IMD 2.1 - Taxa de Rondonistas Capacitados

Método de Cálculo:
TRC=(RC/Plj)*100

TRC: Taxa de Rondonistas Capacitados
RC: quantidade de rondonistas capacitados no ano
Plj: quantidade de universitários previstos para serem capacitados no Projeto Rondon para o "fortalecimento da consciência cidadã" no ano.

Metas:
Dez/2020: 85% (quantidade planejada: 1008 rondonistas capacitados)
Dez/2021: 85% (quantidade planejada: 1008 rondonistas capacitados)
Dez/2022: 87% (quantidade planejada: 1008 rondonistas capacitados)
Dez/2023: 87% (quantidade planejada: 1008 rondonistas capacitados)

IMD 2.2 - Tempestividade e acurácia dos relatórios de análises de ilícitos ambientais

Método de Cálculo:
[((NRE/ TREP)*100) + ((NBH/TBH)*100)] /2

NRE- Número de relatórios de análises de ilícitos ambientais entregues
TREP - Total de relatórios de análises de ilícitos ambientais planejados
NBH - Número de boletins hidrometeorológico entregues
TBH - Total de boletins hidrometeorológico planejados

Metas:
Dez/2020: 70%
Dez/2021: 85%
Dez/2022: 95%
Dez/2023: 95%

IMD 2.3 - Taxa de entrega de bens ou serviços
Método de Cálculo: (Objetos Entregues no Ano A/Objetos previstos para entrega no Ano A) * 100 Objetos: Bens Permanentes ou Obras e Serviços de Engenharia Objetos Previstos para entrega: Quantidade de objetos, decorrentes de Projetos Aprovados (DICONV), oriundos dos Convênios celebrados por meio da Ação 1211, que têm como previsão de entrega o Ano A; e Objetos Entregues: Quantidade de objetos entregues com serventia no Ano A. Observação: A entrega do Objeto envolve etapas como: Licitação (Estados/Municípios), acompanhamento da execução dos projetos aprovados (DIENG) e verificação da correta aplicação dos recursos, bem como a prestação de contas (DIAF) que, conforme a complexidade da obra, poderá ser concluída (entregue) em períodos diferentes.
Metas: Dez/2020: 75% Dez/2021: 80% Dez/2022: 83% Dez/2023: 85%

IMD 2.4 - Taxa de beneficiados atendidas pelo PROFESP e PJP
Método de Cálculo: X= [(QAPROF + QAPJP)/QAP] * 100 QAPROF: quantidade de beneficiados atendidas pelo Programa Forças no Esporte (PROFESP) QAPJP: quantidade de beneficiados atendidas pelo Projeto João do Pulo (PJP) QAP: quantidade total de atendimentos de beneficiados planejados para o PROFESP + PJP
Metas: Dez/2020: 95% Dez/2021: 95% Dez/2022: 95% Dez/2023: 95%

IMD 2.5 - Capacitar profissionalmente jovens egressos do serviço militar para inserção no mercado de trabalho - Projeto Soldado-Cidadão.
Método de Cálculo: X= (QC/QP) * 100 QC: Quantidade de jovens egressos do serviço militar capacitados profissionalmente no período QP: Quantidade planejada de jovens a serem capacitados profissionalmente no período
Metas: Dez/2020: 100% Dez/2021: 100% Dez/2022: 100% Dez/2023: 100%

Objetivo Estratégico 3	Promover o fortalecimento da BID
Descrição: Promover as condições necessárias ao fortalecimento e desenvolvimento da Base Industrial de Defesa (BID)	
IMD 3.1 - Índice de Crescimento da Base Industrial de Defesa	
Método de Cálculo: X= [(ED+EED)*100] / (TOT ED + TOT EED) ED = Empresas de Defesa avaliadas no ano EED = Empresas Estratégicas de Defesa avaliadas no ano TOT ED = Total de Empresas de defesa existentes TOT EED = Total das Empresas Estratégicas de Defesa existentes	
Metas: Dez/2020: 15% Dez/2021: 15% Dez/2022: 15% Dez/2023: 15%	

IMD 3.2 - Índice de Exportação da Base Industrial de Defesa
Método de Cálculo: X= [(V2 - V1)*100] / V1 V1= Volume Total Exportado ano anterior (US$) V2= Volume Total Exportado ano atual (US$)
Metas: Dez/2020:30% Dez/2021: 30% Dez/2022: 30% Dez/2023: 30%

Objetivo Estratégico 4	Ampliar o envolvimento da Sociedade brasileira nos assuntos de Defesa Nacional
Descrição: Incrementar o envolvimento da sociedade brasileira nos assuntos relacionados à Defesa Nacional, particularmente do meio acadêmico, por meio da difusão de conhecimentos; capacitações; realização de eventos; incentivo à publicação de artigos, matérias e livros.	
IMD 4.1 - Taxa de entregas das Atividades Acadêmicas de Defesa à Sociedade	
Método de Cálculo: (ΣENTREGAS REALIZADAS NO ANO A) / (ΣENTREGAS PREVISTAS NO ANO A) X 100 Σ Entregas Realizadas no ano A = Total de entregas realizadas à sociedade no ano A. Σ Entregas Previstas no ano A = Total de entregas à previstas para o ano A. Entregas: 1) Para o Projeto "Incrementar o conhecimento de civis e militares na área de Defesa, Segurança e Desenvolvimento Nacional": total de Pessoas que concluíram as atividades acadêmicas no ano em questão. 2) Para o Projeto "Disseminar conhecimentos sobre a área de Defesa, Segurança e Desenvolvimento Nacional": total de atividades acadêmicas (conferências, seminários, congressos etc.) realizadas no ano em questão .	
Metas: Dez/2020: 1% Dez/2021: 1% Dez/2022: 2% Dez/2023: 2%	

Objetivo Estratégico 5	Aprimorar a Governança e a Gestão
Descrição: Fortalecer e aprimorar as estruturas e os mecanismos de governança e de gestão para aumentar a efetividade das ações, com foco nos resultados institucionais.	
IMD 5.1 - Atendimento das demandas do controle interno	
Método de Cálculo: X= P/ΣP Xt=(XMD+XESG+XHFA+XCENSIPAM)/4 X = taxa de atendimento das demandas da CISET (%) P = Quantidade de demandas ostensivas atendidas no prazo definido no Plano de Providências Permanentes (PPP) no período; Σ P= Quantidade Total de demandas ostensivas constantes no PPP com prazo de conclusão previsto no período. Xt = taxa global de atendimento das demandas da CISET (%) por todos os órgãos XMD = taxa de atendimento das demandas da CISET (%) pelo MD XESG = taxa de atendimento das demandas da CISET (%) pela ESG XHFA = taxa de atendimento das demandas da CISET (%) pelo HFA XCENSIPAM = taxa de atendimento das demandas da CISET (%) pelo CENSIPAM	
Metas: Dez/2021: 50% Dez/2022: 70% Dez/2023: 80%	

IMD 5.2 - Taxa de execução do Portfólio de Projetos Estratégicos
Descrição: Mede a evolução da execução dos projetos estratégicos do MD, ou seja, relação entre o somatório das entregas realizadas no período e o total de entregas previstas no portfólio. O número, em percentual, deverá ser apresentado de forma consolidada e estratificado por projeto.
Método de Cálculo: X = Σ ER / Σ EP ER: Representa as entregas realizadas pelos projetos contidos no Portfólio de Projetos Estratégicos; EP: Representa as entregas previstas a serem realizadas pelos projetos contidos no Portfólio de Projetos Estratégicos.
Metas: Dez/2020: 0% Dez/2021: 30% Dez/2022: 60% Dez/2023: 100%

IMD 5.3 - Índice de atualização das informações de transparência ativa
Descrição: Mensurar o nível de manutenção/atualização dos itens disponibilizados em transparência ativa, no Menu Acesso à Informação, dos sítios eletrônicos dos órgãos do Ministério da Defesa (ACMD, ESG e HFA) e alcançar ≥ 85% relativo aos itens cumpridos.
Método de Cálculo: $X_1 = \frac{X_n - (X_2 + X_3)}{X_n} \times 100\%$ $X_{total} = \frac{(X_1MD + X_1ESG + X_1HFA + X_1CENSIPAM)}{4}$ Xn = Total de itens ativos do Menu Acesso à Informação X1 = Percentual de itens cumpridos pela administração central do MD (ACMD), exceto Censipam X2 = Total de itens parcialmente cumpridos (pedidos de atualização parcialmente atendidos) X3 = Total de itens não cumpridos (pedidos de atualização não atendidos) Xtotal = Percentual total de itens cumpridos por todos os órgãos (pedidos de atualização atendidos) X1MD = Percentual de itens cumpridos pela ACMD, exceto Censipam (pedidos de atualização atendidos) X1ESG = Percentual de itens cumpridos pela ESG (pedidos de atualização atendidos) X1HFA = Percentual de itens cumpridos pelo HFA (pedidos de atualização atendidos) X1CENSIPAM = Percentual de itens cumpridos pelo CENSIPAM (pedidos de atualização atendidos)
Metas: Out/2020: ≥ 85 % Dez/2020: ≥ 85 % Mar/2021: ≥ 85 % Jun/2021: ≥ 85 % Out/2021: ≥ 85 % Dez/2021: ≥ 85 % Mar/2022: ≥ 85 % Jun/2022: ≥ 85 % Out/2022: ≥ 85 % Dez/2022: ≥ 85 %

Objetivo Estratégico 6	Promover a modernização Institucional

Descrição: Promover a modernização institucional, com foco na busca e implementação de soluções in-ovadoras, priorizando o desempenho, a eficiência e a qualidade das entregas.

IMD 6.1 - Taxa de Eficiência Hospitalar - HFA 4.0

Método de Cálculo:
X = Produção (R$) * 100 / Custo (R$)

Produção = dados extraídos do sistema de gestão hospitalar - MV Soul;
Custo = dados extraídos do sistema de gestão hospitalar - MV Soul.

Metas:
Dez/2020: 50%
Dez/2021: 60%
Dez/2022: 75%
Dez/2023: 90%

IMD 6.2 - Variação do índice de maturidade digital para serviços de saúde

Método de Cálculo:
X= [(Entregas de T1 - Entregas T0)* 100]/E

Entregas T1 = índice DMI-H no período atual;
Entregas T0 = índice DMI-H no período anterior.

Metas:
Dez/2020: 25%
Dez/2021: 30%
Dez/2022: 40%
Dez/2023: 50%

Objetivo Estratégico 7	Promover a Governança digital
Descrição: Promover a transformação digital do Ministério da Defesa, em especial no que se refere a transformação digital de serviços, a unificação de canais digitais e a interoperabilidade de sistemas, com vistas a propiciar maior efetividade e qualidade dos serviços digitais ofertados; simplificar e reduzir burocracia; e aumentar a eficiência e reduzir custos.	
IMD 7.1 - Índice de Governança Digital	
Método de Cálculo: X = [Σ (Alt B1/NumAlt B1) + (Alt B2/NumAlt B2) + (Alt Bn/NumAlt Bn) / n] X 100 Alt B1 ... Alt Bn - quantidade de manutenções/atualizações realizadas e/ou ações de participação social e/ou disponibilização/atualização de serviços públicos digitais. NumAlt B1 ... NumAlt Bn- quantidade total de manutenções/atualizações previstas e/ou ações de participação social e/ou disponibilização/atualização de serviços públicos digitais. n - quantidade total de manutenções/atualizações e/ou ações de participação social e/ou disponibilização/atualização de serviços públicos digitais consideradas. Deverão ser implementados sensores que verifiquem, nos sites relacionados, as atualizações das bases e serviços públicos digitais, considerando o previsto no Plano de Dados Abertos.	
Metas: Dez/2020: 75 % Dez/2021: 75 % Dez/2022: 75 % Dez/2023: 75 %	

Objetivo Estratégico 8	Fortalecer a Comunicação Institucional

Descrição: Dar visibilidade às ações do Ministério da Defesa, resguardar a boa imagem institucional e promover o bom relacionamento com toda a sociedade, de maneira a cativar, fidelizar e conquistar a sua confiança.

IMD 8.1 - Capacidade de atendimento às demandas de imprensa

Método de Cálculo:

X = (número de demandas atendidas/número de demandas total) * 100

-número de demandas atendidas = somatório do número de demandas de imprensa atendidas, com referência àquelas que foram recebidas via caixa de e-mails específica da ASCOM-MD, no período avaliado;
-número de demandas total = somatório do número total de demandas de imprensa recebidas via caixa de e-mails específica da ASCOM-MD, no período avaliado.

Metas:
Mar/2021: 71%
Jun/2021: 71%
Set/2021: 72%
Dez/2021: 73%
Mar/2022: 74%

IMD 8.2 - Capacidade de compartilhamento de capital social

Método de Cálculo:
X= (número de impressões no Twitter da Defesa/número de usuários do Twitter no Brasil) * 100

Visualizações matérias = somatório do número de visualizações de todas as matérias publicadas no site oficial da Defesa, no período avaliado;
Impressões no Twitter da Defesa = quantidade impressões no Twitter (mostram quantas vezes as pessoas já viram o tweet), no período avaliado.

Metas:
Dez/2020: 15%
Jun/2021: 15%
Dez/2021: 15%
Jun/2022: 16%

Objetivo Estratégico 9	Promover o desenvolvimento e a assistência ao Pessoal

Descrição: Promover a formação e a capacitação de recursos humanos, desenvolvendo os conhecimentos, habilidades e atitudes essenciais para o alcance dos resultados desejados, bem como aprimorar a assistência social e de saúde.

IMD 9.1 - Taxa de capacitação de servidores e militares do MD

Método de Cálculo:

X = (QPAC/QPPAC) * 100

QPAC: quantidade de participantes, servidores e militares, em ações de capacitação no período
QPPAC: quantidade planejada de participantes, servidores e militares, em ações de capacitação no período

Metas:
Dez/2020: 100% (quantidade de pessoas capacitadas – 120).
Dez/ 2021: 100% (quantidade de pessoas capacitadas – 450)
Dez/ 2022: 100% (quantidade de pessoas capacitadas – 450)
Dez/ 2023: 100% (quantidade de pessoas capacitadas – 450)

Obs: Por razões da conjuntura atual da situação emergencial de saúde pública (Coronavírus) e do estabelecido no inciso VIII, do Art. 2º da Instrução Normativa 30, de 17 de março de 2020, foi solicitado alteração na Meta Institucional nº 1, da SEORI, referente ao quantitativo de servidores e militares a ser capacitados no ano de 2020: de 450 para 120, conforme Despacho nº 575/CODEP/GEPES/DEADI/SEORI/SG-MD (2622082).

Objetivo Estratégico 10	Fortalecer a Governança e a Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação

Descrição: Prover a segmentação física e lógica da infraestrutura tecnológica, visando atender as necessidades administrativas, garantindo seu desempenho e estabilidade, mediante a adoção de boas práticas de governança e gestão de tecnologia da informação e comunicação.

IMD 10.1 - Índice de Governança de TIC

Método de Cálculo:

X = [Σ (D1 +D2+D3+D5+D5+Dn)/ n] * 100

-D1 ... Dn: Resultado da avaliação de cada dimensão
-n : Total de dimensões avaliadas

Metas:
Dez/2020: 50 %
Jul/2021: 70 %
Dez/2021: 70 %
Maio/2022: 70 %
Out/2022: 70 %
Mar/2023: 70 %
Ago/2023: 70 %

Objetivo Estratégico 11	Compatibilizar o Orçamento

Descrição: Buscar a regularidade e a previsibilidade orçamentária, bem como a obtenção de recursos oriundos de outras fontes públicas ou privadas, em conformidade com as demandas do Ministério da Defesa.

IMD 11.1 - Taxa de Execução das Dotações Orçamentárias

Método de Cálculo:

X = (DOEmp / DOFin) * 100

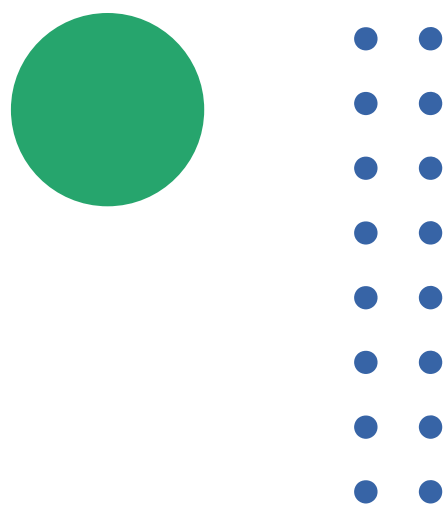
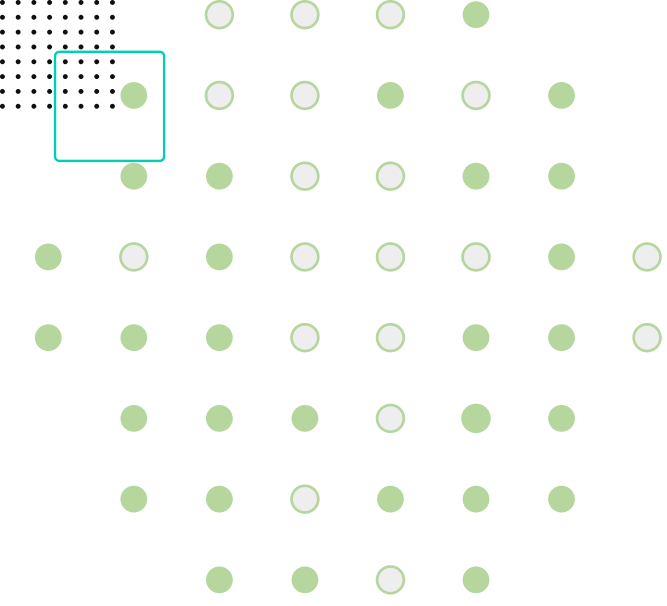
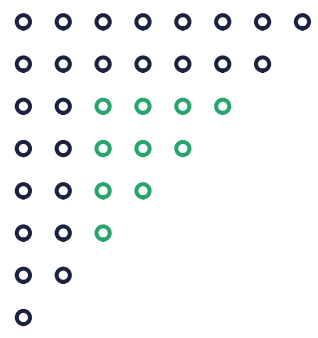
-X: Taxa de execução orçamentária das dotações primárias discricionárias disponibilizadas ao MD
-DOEmp: Dotação orçamentária primária discricionária empenhada no exercício
-DOFin: Dotação orçamentária primária discricionária final do exercício.
-Não devem ser consideradas as despesas relativas ao aumento da participação da União no Capital de Empresas Estatais não dependentes, uma vez que tais despesas não são recorrentes e também não são contabilizadas no Teto dos Gastos. Também não devem ser consideradas emendas parlamentares impositivas (RP 6 e RP 7) e nem as despesas referentes a créditos extraordinários.

Metas:
Dez/2020: 98%
Dez/2021: 98%
Dez/2022: 98%
Dez/2023: 98%

IMD 11.2 - Histórico Orçamentário

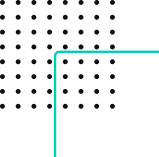
Método de Cálculo:
HistO = (DOE / MDOTA) * 100

- HistO: Relação percentual entre a dotação final do exercício atual e a dotação final do quinquênio anterior
-DOE: Dotação orçamentária primária discricionária do exercício atual
-MDOTA: Média simples da dotação orçamentária primária discricionária do quinquênio anterior.
-Observação: Não devem ser consideradas as despesas relativas ao aumento da participação da União no Capital de Empresas Estatais não dependentes, uma vez que tais despesas não são recorrentes e também não são contabilizadas no Teto dos Gastos. Também não devem ser consideradas emendas parlamentares impositivas (RP 6 e RP 7) e nem as despesas referentes a créditos extraordinários.

Metas:
Dez/2020: -3%
Dez/2021: -3%
Dez/2022: -3%
Dez/2023: -3%

ANEXO 3

ANEXO 3

AVALIAÇÃO DO PORTFÓLIO DE PROJETOS

Os Projetos foram propostos mediante a apresentação de um Termo de Abertura do Projeto (TAP) com as seguintes informações principais: título do Projeto; status (novo ou em andamento); objetivo (o que será feito); resultados esperados (para que o projeto será feito); principais entregas do projeto (com prazo e valor estimado, quando for o caso); previsão de início e de término do projeto; além de um conjunto de informações para subsidiar a avaliação do portfólio. De pose dessas informações, foram feitas as análises de consistência dos projetos.

A avaliação do portfólio de projetos estratégicos, com vistas ao seu balanceamento, foi feita a partir de análise de informações registradas nos TAP, considerando os fatores e critérios a seguir relacionados, e tem por objetivo subsidiar a alta administração na aprovação do portfólio e a colher informações iniciais para preparar a gestão.

a. Alinhamento estratégico: considera uma escala de contribuição do projeto para alcance do objetivo estratégico. A análise estratégica foi feita pela ponderação do nível de contribuição do projeto para um determinado objetivo estratégico: nenhuma contribuição; contribuição indireta; e forte contribuição para o objetivo estratégico. Foi indicado que cada projeto deveria ter até **1 objetivo de contribuição forte** e até **3 objetivos de contribuição indireta**.

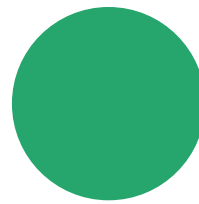
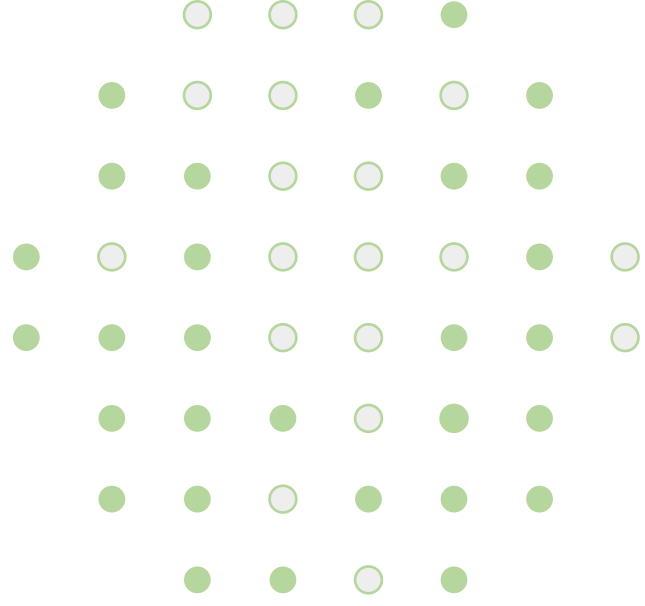
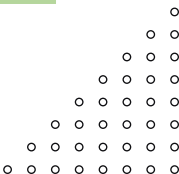
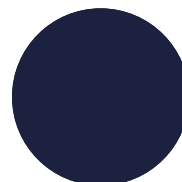
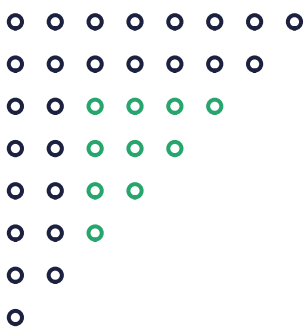
b. Visibilidade política: Avalia a relevância do projeto na perspectiva política de sua liderança ou o seu retorno sobre a imagem institucional. Quanto maior relevância ou visibilidade política, maior será a pontuação do projeto nesse indicador.

c. Avaliação GUT: Trata-se de um coeficiente que combina três indicadores: **Gravidade**, Urgência e Tendência. Gravidade representa o impacto do problema na organização, pode estar ligado a questões legais, aos recursos, ou mesmo, à atividade fim. A urgência relaciona-se ao tempo de resposta ao problema, ou seja, projetos urgentes requerem ação e decisão imediata e têm maior prioridade do que projetos não urgentes. **Tendência** avalia o nível de agravamento ou não do problema com o passar do tempo, ou seja, se nada for feito a tendência é de crescimento, redução ou desaparecimento do problema?

d. Conhecimento técnico: avalia se o conhecimento técnico disponível na organização é suficiente para realizar o projeto. Quanto maior é o conhecimento técnico disponível, maior será a facilidade de se realizar determinado projeto e, consequentemente, menor será o "custo" de sua realização.

e. Riscos: Um risco é um evento incerto ou condicionado que, se acontecer, pode impactar negativamente ou positivamente os objetivos do projeto (ações e resultados). A valoração do risco do projeto é dada pela multiplicação entre a probabilidade de ocorrência do risco e seu impacto no projeto. Os impactos serão dimensionados na escala: alto / significativo / moderado / baixo / insignificante. A probabilidade variará da seguinte forma: quase certo / provável / possível / improvável / remoto. A combinação entre as duas variáveis gerará a classificação segundo os tipos: risco alto, risco significativo, risco moderado e risco baixo. De forma a criar uma base comum de comparação entre dos riscos envolvidos nos projetos foi definido um conjunto de eventos para que sejam analisados o impacto e a probabilidade de ocorrência. Foram

avaliadas as seguintes variáveis: Imprevisibilidade do financiamento do projeto (possibilidade de interrupção total ou parcial do fluxo de recursos financeiros destinados ao projeto); Alteração política no contexto institucional (mudanças na cadeia de comando da instituição responsável pela execução (implantação) do projeto); e Mobilização da equipe do projeto (dificuldade de engajamento efetivo dos recursos humanos (servidores ou terceirizados) alocados para o projeto).

f. Análise de intensidade de gestão: A decisão sobre quais projetos deverão compor a carteira de projetos institucional deve considerar, também, a complexidade de implantação dessas iniciativas e a intensidade de gestão. Deve-se mensurar o esforço de gestão envolvido na execução dos projetos por meio de critérios básicos e da expectativa sobre cada empreendimento. Foram avaliados os seguintes fatores: Necessidade de articulação (critérios: equipe do projeto; fornecedores; parceiros; e beneficiários); Aporte de recursos (critérios: fonte orçamentária; execução orçamentária; e especialidade); horizonte de execução (critério: tempo de execução).

ANEXO 4

ANEXO 4

RELAÇÃO DOS PROJETOS QUE INTEGRAM O PORTFÓLIO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS, AGRUPADOS POR OBJETIVOS

Objetivo Estratégico 1	Fortalecer as Capacidades de Defesa para o emprego das Forças Armadas
Descrição: Promover a interoperabilidade e os mecanismos de atuação para garantir a organização, o preparo e o emprego das Capacidades de Defesa pelas Forças Armadas.	

P 1.1 - Acompanhamento dos Projetos Prioritários do Ministério da Defesa	
Unidade responsável: Secretaria de Orçamento e Organização Institucional (SEORI)	
Objetivo:	Produzir relatórios de acompanhamento físico financeiro dos projetos que integram a carteira de projetos prioritários do MD.
A elaboração do relatório será quadrimestral, e as etapas serão realizadas nos meses de janeiro, maio e setembro, nos exercícios de 2021, 2022 e 2023.	
Entregas	**Prazo Estimado**
- Levantamento e análise das informações relativas ao andamento dos projetos prioritários do Ministério da Defesa (execução física e financeira, restrições e providências relacionadas à implementação);	A elaboração do relatório será quadrimestral, e as etapas serão realizadas nos meses de janeiro, maio e setembro, nos exercícios de 2021, 2022 e 2023.
- Elaboração da Revista do Sumário dos Projetos Prioritários com informações detalhadas sobre o andamento dos projetos prioritários do Ministério da Defesa;	
- Elaboração do Sumário de Bolso dos Projetos Prioritários com informações resumidas sobre o andamento dos projetos prioritários do Ministério da Defesa;	
- Elaboração do Sumário de Celular - Elaboração da versão mobile (Sumário de Bolso) dos Projetos Prioritários com informações resumidas sobre o andamento dos projetos prioritários do Ministério da Defesa.	
Previsão do início do Projeto: 15/01/2021 **Previsão do término do Projeto:** 30/10/2021	

P 1.2 - Fortalecimento da estatura político-estratégica do Brasil	
Unidade responsável: Chefia de Assuntos Estratégicos (CAE)	
Objetivo: - Promover ações que contribuam para a estabilidade regional e para a paz e a segurança internacionais. - Promover ações para incrementar a projeção do Brasil no concerto das Nações e sua inserção em processos decisórios internacionais.	
Entregas	**Prazo Estimado**
Estabelecer uma adidâncias militar de defesa no Canadá com a finalidade de ampliar as relações político-militares com aquele país	31 OUT 21
XX Reunião de Ministros da Defesa Nacional da Comunidade dos Países de Língua Portuguesa (CPLP) – organização do evento: Diárias (ND 15)	31 OUT 21
XX Reu de MD Nacional da CPLP – organização do evento: Material de Consumo (ND 30)	31 OUT 21
XX Reu de MD Nacional da CPLP – organização do evento: Passagens (ND 33)	31 OUT 21
XX Reu de MD Nacional da CPLP – organização do evento: Serviços (ND 39)	31 OUT 21
XX Reu de MD Nacional da CPLP – organização do evento: Material Permanente (ND 52)	31 OUT 21
XX Reu de MD Nacional da CPLP – Declaração de compromissos, intenções, recomendações e ações atinentes aos temas a serem pautados, proporcionando a projeção internacional brasileira em fóruns internacionais de interesse	31 DEZ 21
XV Conferência de Ministros de Defesa das Américas (XV CMDA) – organização do evento: Diárias (ND 15)	31 OUT 22
XV CMDA – organização do evento: Material de Consumo (ND 30)	31 OUT 22
XV CMDA – organização do evento: Passagens (ND 33)	31 OUT 22
XV CMDA – organização do evento: Serviços (ND 39)	31 OUT 22
XV CMDA – organização do evento: Material Permanente (ND 52)	31 OUT 22
XV CMDA – Declaração de compromissos, intenções, recomendações e ações atinentes aos temas a serem pautados, proporcionando a projeção internacional brasileira em fóruns internacionais de interesse	31 DEZ 22
Realização das RDPM com Nações Amigas em 2021	30 NOV 21
Realização das RDPM com Nações Amigas em 2022	30 NOV 21
Realização das Reuniões bilaterais em 2021	30 NOV 21
Realização das Reuniões bilaterais em 2022	30 NOV 21
Participação de militares de Nações Amigas no Programa de Cooperação e Intercâmbio internacionais em parceria com a Agência Brasileira de Cooperação (ABC/MRE) em 2021	31 DEZ 21
Previsão do início do Projeto: 01/03/2021 **Previsão do término do Projeto:** 31/12/2022	

P 1.3 – Projeto Sistema de Geoinformação de Defesa (SisGEODEF)	
Unidade responsável: CHELOG/SUBILOG	
Objetivo:	-Implantação do Sistema de Geoinformação de Defesa (SisGEODEF), de sua Infraestrutura de Dados Espaciais de Defesa (IDE-Defesa) e de um geoportal de defesa que integre as bases de dados geoespaciais do MD e das três Forças, gerido pela Chefia de Logística e Mobilização do EMCFA.

Entregas	Prazo Estimado
Relatório e compartilhamento de conhecimentos da Missão de Benchmarking – Intercâmbio de conhecimentos com o Instituto Hidrográfico (IH)/Centro Geoespacial, Meteorológico e Oceanográfico Naval (CGEOMETOC) de Portugal	2021
Especificação Técnica para Estruturação dos Dados Espaciais Vetoriais de Defesa (ET-EDGV Defesa) - normativo técnico que define um modelo conceitual para os dados geoespaciais vetoriais	2021
Relatório do V Workshop de Geoinformação de Defesa contendo resultados da discussão de temas de interesse da geoinformação, difusão de conhecimentos, apresentação dos resultados do desenvolvimento do SisGEODEF e a revisão do cronograma do projeto SisGEODEF	2021
Modelo de Geo-ontologia da Infraestrutura de Dados Espaciais de Defesa (IDE-Defesa) - Documento contendo a conceituação formal, explícita e compartilhada dos temas abordados no âmbito da IDE-Defesa	2022
Relatório e compartilhamento de conhecimentos da Missão de Benchmarking - Participação no Exercício Lusitano 2022 com Intercâmbio de conhecimentos com o Estado-Maior General Conjunto das Forças Armadas (EMGFA) e os órgãos produtores de informações geoespaciais das Forças Armadas de Portugal	2022
Especificação para Representação de Dados Geoespaciais (ET-RDG) – normativo técnico que define as representações das instâncias das classes de objetos, conforme cada escala de representação do dado geoespacial	2022
Especificação Técnica para Produtos de Conjuntos de Dados Geoespaciais (ET-PCDG Defesa) - normativo técnico que define os padrões dos produtos de conjuntos de dados geoespaciais vetoriais e matriciais	2022
Relatório do VI Workshop de Geoinformação de Defesa contendo resultados da discussão de temas de interesse da geoinformação, difusão de conhecimentos, apresentação dos resultados do desenvolvimento do SisGEODEF e a revisão do cronograma do projeto SisGEODEF	2022
Especificação de atores – documento que define as entidades externas que interagem com o SisGEODEF, podendo ser usuários ou outros sistemas, bem como os casos de uso.	2022
Política de acesso - norma contendo as regras de acesso ao SisGEODEF por parte dos usuários e medidas de proteção abrangendo o Geoportal e recursos computacionais	2022

Relatório e compartilhamento de conhecimentos da Missão de Benchmarking - Participação no Exercício Lusitano 2023 com Intercâmbio de conhecimentos com o Estado-Maior General Conjunto das Forças Armadas (EMGFA) e os órgãos produtores de informações geoespaciais das Forças Armadas de Portugal	2023
Estrutura Tecnológica da Infraestrutura de Dados Espaciais de Defesa (IDE-Defesa) – infraestrutura e equipamentos de TIC capazes de promover o compartilhamento e a disseminação da geoinformação de defesa, bem como favorecer - desenvolvimento da Interface que permitirá a interação entre os diversos usuários da IDE-Defesa, no qual estarão disponíveis todos os produtos e serviços elencados durante a fase de levantamento de requisitos a interoperabilidade de sistemas entre as três Forças Singulares e o EMCFA	2023
Implementação dos requisitos do Geoportal - desenvolvimento da Interface que permitirá a interação entre os diversos usuários da IDE-Defesa, no qual estarão disponíveis todos os produtos e serviços elencados durante a fase de levantamento de requisitos	2023
Implementação dos requisitos do Sistema para Governança da Infraestrutura de Dados Espaciais de Defesa (SisGIDE) – desenvolvimento dos serviços necessários ao funcionamento do SisGIDE para testes de verificação de requisitos	2023
Doutrina de Geoinformação de Defesa – legislação e Portaria de aprovação e Doutrina de Geoinformação de Defesa.	2023
Plano de Ação da IDE-Defesa - documento contendo as linhas de ação para a implementação da IDE-Defesa	2023
Relatório do VII Workshop de Geoinformação de Defesa contendo resultados da discussão de temas de interesse da geoinformação, difusão de conhecimentos, apresentação dos resultados do desenvolvimento do SisGEODEF e a revisão do cronograma do projeto SisGEODEF	2023
Previsão do início do Projeto: 02/01/2015 **Previsão do término do Projeto:** 30/12/2024	

P 1.4 - Aperfeiçoamento do apoio logístico	
Unidade responsável: CHELOG – SUBCLM	
Objetivo:	- Atender as necessidades de integração da Logística das Forças, a partir da evolução do Sistema Apolo (Sistema de Informações Gerenciais de Logística e de Mobilização (SIGLMD)), transformando-o no Sistema de Apoio à Decisão de Logística e Mobilização de defesa (SADLMD).

Entregas	**Prazo Estimado**
Aperfeiçoar o controle de acesso e segurança	2021
Atualizar a função de gerência de dados	2021
Aprimorar o serviço da função logística transporte	2021
Prover integração com o SISGEODEF dos cenários logísticos, com incremento de inteligência artificial.	2022
Desenvolver o Planejamento Logístico em nova plataforma tecnológica	2022
Aperfeiçoar a inserção, exclusão e busca de empresas mobilizáveis	2022
Produzir documentação técnica	2022
Previsão do início do Projeto: 01/01/2021 **Previsão do término do Projeto:** 31/12/2022	

P 1.5 - Realizações de exercícios de adestramento e de operações militares conjuntas das Forças Singulares (FS) e combinadas com outras forças estrangeiras	
Unidade responsável: Subchefia de Operações – SC-3/CHOC/EMCFA-MD	
Objetivo:	- Aperfeiçoar o emprego conjunto e combinado das Forças Armadas mediante a realização de exercícios e operações militares conjuntas com as Forças Singulares (FS) e combinadas com as forças armadas estrangeiras. - Realizar no mínimo 09 (nove) operações conjuntas ou combinadas e 03 (três) operações conjuntas nas áreas de fronteira em 2021.

Entregas	Prazo Estimado
01 (uma) Operação Conjunta e interagências Guardião Cibernético 3.0 - (Capacitação das FS na proteção das infraestruturas nacionais de relevância para a Segurança Nacional, que envolve as áreas dos setores de água, elétricos, nuclear, financeiro, telecomunicações, petrolífero e transporte), através de simulações e cenários fictícios).	30 Nov 2021
01 (uma) Operação Conjunta Meridiano – (Realização das três primeiras etapas da Operação Meridiano, planejamento tático e estratégico para execução do supracitado exercício em 2022).	30 Nov 2021
Exercício Conjunto de Apoio à Defesa Civil – ECADEC 2021 -	30 Nov 2021
16 (dezesseis) Adestramentos Conjuntos específicos das Forças Armadas 2021 – (Nivelamento e padronização de táticas e procedimentos (TTP) no âmbitos das FS, bem como a divulgação de boas práticas e suas implementações, visando o aprimoramento doutrinário do emprego conjunto das mesmas no âmbito do território nacional).	30 Nov 2021

01 (um) Exercício Felino 2021 – (Realização de exercício operacional, a cada ciclo de adestramento de dois anos, com a participação de integrantes das FS brasileiras numa Força Tarefa Conjunta Combinada, no âmbito da Comunidade dos Países de Língua Portuguesa – (CPLP) – para capacitar as FS para a participação de missões de paz, estreitar laços de amizades com os países participantes, apresenta os produtos da indústria nacional de defesa e realizar o intercâmbio cultural).	20 Out 2021
01 (uma) Operação Conjunta Escudo Antiaéreo 2021 – (Realização anual de um acionamento e desdobramento de todas as Unidades de Defesa Antiaérea disponíveis no Sistema de Defesa Aeroespacial Brasileiro – (SISDABRA).	21 Out 2021
01 (um) Exercício Multinacional PANAMAX – Realização da participação de integrantes das FS Brasileiras em uma Força Multinacional (MNFS) de segurança, sob a coordenação do United States Southern Command (USSOUTHCOM), atuando sob a égide da Organização das Nações Unidas (ONU), em conflito assimétrico com o objetivo de permitir o fluxo de navios e a proteção do Canal do Panamá contra grupos armados).	18 Jul 2021
02 (dois) Exercícios Gerais de Resposta à Emergência Nuclear – (Realização de dois exercícios geral de emergência nuclear em Angra dos Reis-RJ, com a participação das FS e dos órgãos e agências integrantes do Sistema de Proteção e Defesa Civil, avaliando a eficácia das medidas preventivas previstas, bem como, implementar melhorias nas ações de resposta).	31 Out 2021
03 (três) Exercícios de Defesa Biológica, Nuclear, Química e Radiológica (DBNQR) – (Realização de exercícios operacionais com as FS para atender as eventuais demandas da Organização para Proibição das Armas Químicas (OPAQ), e no âmbito nacional, fazer face as ameaças oriundas da utilização indevida de agentes químicos).	30 Nov 2021
Seminários de Chefia de Operações Conjuntas - (Realização de seminários no corrente ano sobre temas críticos, durante os processos de planejamento conjunto conduzidos pelo EMCFA).	30 Nov 2021
04 (quatro) Planejamentos Estratégicos, Operacionais e Táticos Rubi 2021 – (Realização de reuniões de integrantes das FS para execução e aperfeiçoamento dos planejamentos estratégicos, operacionais e táticos das FS das operações conjuntas sob coordenação e supervisão do EMCFA, envolvendo o emprego conjunto de helicópteros nas Hipóteses de Emprego (HE) “A1” e “F”).	01 Out 2021
01 (um) Planejamentos Operacionais e táticos Diamante 2018 – (Revisão dos planejamentos operacionais Diamante 2018, sob a coordenação e supervisão do EMCFA, com o propósito de adequação e correções).	30 Nov 2021
Ações com Tropas e Meios Meridiano - (Execução da 4ª etapa do Exercício Conjunto Meridiano, exercício propriamente dito, planejado e coordenado em 2020).	30 Nov 2021

Exercício Azuver 2019 – Realização do Exercício planejado em 2019 com a participação das FS).	30 Nov 2021
Capacitação – (Disponibilização e realização de cursos de capacitação técnica e profissional para os integrantes do MD e das três Forças Armadas para o aprimoramento do emprego conjunto e da capacidade operacional de interesse do EMCFA/MD).	30 Nov 2021
01 (uma) Operação em área de fronteira "Operação Ágata 2021" - (Realização das quatros fases previstas do ano 2021: 1 -Operação Conjunta Oeste (Região Centro-Oeste); 2 – Operação Conjunta Amazônia (Região Norte); 3 – Operação Conjunta Atlântico (Faixa litorânea Brasileira) e 4 – Operação Conjunta Norte (Região Norte), com o propósito de incrementar a prevenção e o combate aos crimes transfronteiriços, com a participação dos países vizinhos às áreas de fronteira com o Brasil).	30 Nov 2021
Previsão do início do Projeto: 01/01/2021 **Previsão do término do Projeto:** 31/12/2022	

Objetivo Estratégico 2	**Garantir a adequada cooperação com o Desenvolvimento Nacional**
Descrição: Assegurar a adequação das ações de cooperação com o desenvolvimento nacional, dentre elas, de inclusão e integração social, de melhoria da infraestrutura de municípios, de fortalecimento da consciência cidadã, de formação profissional, de fortalecimento do desporto e de proteção da Amazônia.	

P 2.1 - Amazônia SAR	
Unidade responsável: Centro de Coordenação Geral – CCG do Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia	
Objetivo: Implantar sistema integrado de alerta de desmatamento na Amazônia com uso de imagens de radar orbital, denominado SipamSAR.	
Entregas	**Prazo Estimado**
Infraestrutura de Recepção e Armazenagem	12/2021
Capacitação	12/2021
Monitoramento Sistemático	12/2021
Previsão do início do Projeto: 20/07/2015 **Previsão do término do Projeto:** 31/12/2021	

<table>
<tr><td colspan="3">P 2.2 - Programa Forças no Esporte(PROFESP) - Segundo Tempo e o Projeto João do Pulo(PJP)</td></tr>
<tr><td colspan="3">Unidade responsável: Secretaria de Pessoal, Ensino, Saúde e Desporto / Departamento de Desporto Militar / Divisão de Programas e Projetos Sociais pelo Esporte</td></tr>
<tr><td>Objetivo:</td><td colspan="2">Atender 30.000 crianças e jovens, de seis a dezoito anos de idade, inclusive portadoras de deficiência, preferencialmente em situação de vulnerabilidade social, no âmbito do Programa Forças no Esporte (PROFESP) e do Projeto João do Pulo (PJP).</td></tr>
<tr><td colspan="2">Entregas</td><td>Prazo Estimado</td></tr>
<tr><td colspan="2">Matrícula dos beneficiados</td><td>15/03/2021</td></tr>
<tr><td colspan="2">Alimentação de 30.000 (trinta mil) beneficiados</td><td>29/01/2021</td></tr>
<tr><td colspan="2">Uniformes, material esportivo e equipamentos esportivos</td><td>29/01/2021</td></tr>
<tr><td colspan="3">Previsão do início do Projeto: 15/03/2021
Previsão do término do Projeto: 17/12/2021</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="3">P 2.3 - Sistema Integrado de Monitoramento e Alerta Hidrometeorológico (SipamHidro)</td></tr>
<tr><td colspan="3">Unidade responsável: Centro Regional de Belém do Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia</td></tr>
<tr><td>Objetivo:</td><td colspan="2">Implementar o Sistema Integrado de Monitoramento e Alerta Hidrometeorológico para a Amazônia Legal</td></tr>
<tr><td colspan="2">Entregas</td><td>Prazo Estimado</td></tr>
<tr><td colspan="2">Boletins de monitoramento e previsão de eventos hidrometeorológicos severos</td><td>12/2023</td></tr>
<tr><td colspan="2">Alerta de tempestades severas, alagamentos e inundações urbanas</td><td>12/2023</td></tr>
<tr><td colspan="2">Relatórios de monitoramento e intervenções de queimadas</td><td>12/2023</td></tr>
<tr><td colspan="3">Previsão do início do Projeto: 01/01/2014
Previsão do término do Projeto: 31/12/2023</td></tr>
</table>

P 2.4 - 8º JOGOS MUNDIAIS MILITARES – 2023	
Unidade responsável: Secretaria de Pessoal, Ensino, Saúde e Desporto / Departamento de Desporto Militar	
Objetivo:	Preparação técnica de atletas militares de alto rendimento, em A-2, A-1 e A, e participação de representações das Forças Armadas Brasileiras, em condições técnicas de disputar medalhas, nos 8º Jogos Mundiais Militares do Conselho Internacional do Esporte Militar (CISM), a ser realizado em 2023.
Entregas	**Prazo Estimado**
Preparação das equipes desportivas das Forças Armadas (Time Militar Brasil) para 8º Jogos Mundiais Militares	2021
Preparação das equipes desportivas das Forças Armadas (Time Militar Brasil) para 8º Jogos Mundiais Militares	2021
Participação do Time Militar Brasil nos 8º Jogos Mundiais Militares do Conselho Internacional do Esporte Militar (CISM)	2021
Previsão do início do Projeto: 20/01/2021 **Previsão do término do Projeto:** 20/12/2023	

P 2.5 - PROJETO RONDON	
Unidade responsável: Divisão de Projetos Especiais / Departamento de Desporto Militar	
Objetivo:	Implementação de 24 operações interministeriais de cunho político e estratégico do Governo Federal, coordenada pelo Ministério da Defesa.
Entregas	**Prazo Estimado**
3 Operações em 2021 (consequências da crise sanitária) – GO, BA e RO	Ago 2021
4 Operações em 2022 – AP, MG , PA e PB	Ago 2022
5 Operações em 2023 – AM, PB, MG, AP e CE	Ago 2023
6 Operações em 2024 – CE, AM, RR, SE, + 2 a definir	Ago 2024
6 Operações em 2025 – PA, PB, AC, MA, + 2 a definir	Ago 2025
Obs: 1. As operações empregam recursos financeiros desde A – 2, daí a inclusão das operações de 2025 no planejamento 2020 -2023; e para poder realizar 6 operações em 2024, há necessidade de incremento de recursos e de pessoal na equipe hoje existente no Projeto Rondon.	
Previsão do início do Projeto: 30/07/2020 **Previsão do término do Projeto:** 31/12/2025	

<table>
<tr><th colspan="3">P 2.6 – SOLUÇÃO TECNOLÓGICA PARA GESTÃO DOS PROJETOS SOCIAIS</th></tr>
<tr><td colspan="3">Unidade responsável: SEPESD</td></tr>
<tr><td>Objetivo:</td><td colspan="2">Desenvolver uma solução tecnológica que permita gerenciar, via sistema, a execução dos Projetos Sociais do MD.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Entregas</td><td>Prazo Estimado</td></tr>
<tr><td colspan="2">Etapas a serem cumpridas para transformação de cada um dos serviços:
• Redigir plano de serviço com apoio do DETIC;
• Encaminhar plano de serviço para o Ministério da Economia;
• Cadastrar serviço no portal de serviços;
• Elaborar diagnóstico do serviço para dimensionamento da demanda com equipe do ME;
• Modelar e automatizar o serviço – equipe do ME;
• Capacitar usuários e configuradores da ferramenta – equipe do ME;
• Homologar o processo automatizado;
• Definir a estratégia de implantação do serviço;
• Estabelecer/atualizar normativos, se necessário;
• Atualizar o serviço no portal de serviços;
• Divulgar o serviço, por meio de reuniões com os responsáveis pelo serviço (MD e Forças);
Dar baixa no serviço no Plano de transformação digital do MD.</td><td>Mar/2022</td></tr>
<tr><td colspan="3">As ferramentas de cadastramento serão desenvolvidas com apoio do Ministério da Economia.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Previsão do início do Projeto: 01/09/2021
Previsão do término do Projeto: 01/03/2022</td></tr>
</table>

Objetivo Estratégico 3	Promover o fortalecimento da BID
Descrição: Promover as condições necessárias ao fortalecimento e desenvolvimento da Base Industrial de Defesa (BID)	

P 3.1 - Promover a Base Industrial de Defesa Brasileira	
Unidade responsável: Departamento de Promoção Comercial (DEPCOM) da Secretaria de Produtos de Defesa (SEPROD)	
Objetivo:	-Coletar e processar informações sobre a indústria de defesa dos países de interesse, bem como das áreas de interesse das empresas brasileiras. -Definir estratégia de áreas de prioridade de acordo com os interesses nacionais. -Definir potenciais países parceiros que atendam os interesses nacionais e da BID. -Fortalecer as relações com os países que atendam aos requisitos nacionais e da BID. -Ampliar as exportações de PRODE e sistemas de defesa. -Ampliar as parcerias estratégicas da BIB.

Entregas	Prazo Estimado
Coleta de informações sobre a indústria de defesa dos países de interesse.	03/2021
Coleta de informações sobre as áreas de interesse das empresas brasileiras	04/2021
Definição estratégica de áreas de prioridade de acordo com os interesses nacionais	06/2021
Definição de potenciais parceiros que atendam os interesses nacionais e da BID.	08/2021
Realização de Diálogos de Industria de Defesa (DID)	12/2021
Participação de missões de promoção comercial	12/2021
Celebração de Memorandos de Entendimentos (MOU)	12/2021

Previsão do início do Projeto: 2020
Previsão do término do Projeto: 31/12/2021

<table>
<tr><td colspan="2">P 3.2 - Implantação do sistema de Gestão do Conhecimento Interoperável em Ciência, Tecnologia e Inovação (SGCICTI-MD).</td></tr>
<tr><td colspan="2">Unidade responsável: Departamento de Ciência, Tecnologia e Inovação (DECTI) da Secretaria de Produtos de Defesa (SEPROD)</td></tr>
<tr><td>Objetivo:</td><td>O objetivo do Projeto SGCCTI-MD é conferir uma ferramenta de Apoio à Decisão para o MD/DECTI, bem como para todos os Institutos de Ciência, Tecnologia e inovação (ICT) das Forças Singulares (FS), que fornecerá subsídios concretos para orientar e otimizar as melhores linhas de ações quanto à escolha dos projetos interoperáveis ou integradores, bem como resguardar as patentes genuínas deste Ministério, das FS e seus ICT.</td></tr>
</table>

Entregas	Prazo Estimado
Serviço: Estudo, análise e desenvolvimento de metodologias/ Entrega: Relatório contendo a metodologia geral de Inteligência em CTI.	45 dias de 0 a 45
Serviço: Cessão de uso, instalação e acesso remoto a ferramentas computacionais e a seus bancos de dados; (Realizado no ambiente da Contratada) / **Entrega:** Documento contendo a explicitação gráfica do processo de inteligência em CTI.	15 dias de 45 a 60
Serviço: Operação assistida e consultoria técnica especializada (mentoria)/ **Entrega:** Relatório contendo manual de utilização de componentes de software para análise de dados; Relatório de análise por instância selecionada (estudo realizado); e Relatório contendo a descrição de ambiente analítico e instruções para a sua configuração.	30 dias de 60 a 90
Serviço: Cessão de uso, instalação e acesso remoto a ferramentas computacionais e a seus bancos de dados; (Realizado em ambiente da Contratante)/ **Entrega:** Relatório da instalação de ambiente informacional em infraestrutura do Contratante.	120 dias de 90 a 210
Serviço: Capacitação de pessoal nas metodologias, no uso instrumental e nas atividades, processos, pesquisas nas área de gestão do conhecimento, prospecção tecnológica e de inteligência tecnológica./**Entrega:** Relatório de treinamento e avaliação de resultados obtidos na utilização autônoma do ciclo de inteligência em CTI.	30 dias de 210 a 240
Serviço: Desenvolvimento complementar de funções e de opções nas ferramentas computacionais; e suporte técnico das ferramentas de software computacionais./ **Entrega:** Relatório de manutenção de ambientes analíticos instalados em infraestrutura da Contratante.	90 dias de 240 a 360

Previsão do início do Projeto: 01/01/2021
Previsão do término do Projeto: 31/12/2021

P 3.3 - Fortalecimento e Ampliação da Base Industrial de Defesa	
Unidade responsável: Departamento de Produtos de Defesa (DEPROD) da Secretaria de Produtos de Defesa (SEPROD)	
Objetivo:	Criar condições de fortalecimento das indústrias componentes da BID, atuando no constante acompanhamento e atualização de políticas que visem a contribuir para diminuição progressiva da dependência externa de produtos estratégicos de defesa, desenvolvendo-os e produzindo-os internamente, atraindo cada vez mais empresas para o credenciamento, com medidas de redução da carga tributária incidente sobre a BID, ampliando a capacidade de aquisição de produtos estratégicos de defesa da indústria nacional pelas Forças Armadas e aumentando a visibilidade e competitividade da BID brasileira para expandir as exportações.
Entregas	**Prazo Estimado**
Realizar Visitas de Avaliação Técnicas em todas as empresas credenciadas como ED e EED.	31/12/2022
Realizar a revisão e promover sugestões de alteração da Lei 12.598/2012.	30/06/2021
Revisar a Política de Obtenção de Produtos de Defesa - POBPRODE para a administração central do Ministério da Defesa e para as Forças Armadas.	30/11/2021
Realizar estudo acerca dos resultados alcançados em decorrência da implementação de cada acordo de compensação tecnológica.	30/04/2021
Revisar a Política de Compensação Tecnológica, Industrial e Comercial de Defesa - PComTIC Defesa.	31/05/2021
Implementar a Diretriz de Obtenção Conjunta.	31/12/2021
Participar de eventos internacionais que visam a promover a internacionalização de empresas brasileiras ligadas à área de defesa.	31/12/2021
Participar de eventos nacionais e reuniões com órgãos ligados à BID e divulgar o processo de cadastramento de empresas e classificação de produtos, bem como os benefícios do RETID.	31/12/2021
Previsão do início do Projeto: 31/12/2020 **Previsão do término do Projeto:** 31/12/2022	

P 3.4 - Implantação de Estrutura de Financiamentos e Garantias em apoio à Base industrial de Defesa	
Unidade responsável: Departamento de Financiamentos e Economia de Defesa (DEPFIN) da Secretaria de Produtos de Defesa (SEPROD)	
Objetivo:	Criar condições de competitividade para as indústrias componentes da BID, principalmente no mercado internacional, atuando na estruturação de instrumentos públicos e privados de apoio à obtenção de Financiamentos e Garantias pela BID.
Entregas	**Prazo Estimado**
Criação de mecanismos destinados a viabilizar soluções estratégicas para financiamentos e investimentos voltados para ampliação e fortalecimento da base científica, tecnológica e industrial de defesa (BCTID) nacional, por meio de um Acordo de Cooperação Técnica com a FIESP.	09/06/2025
Concepção e cooperação na implementação de "Bancos de Defesa Nacional (BDN)"	30/06/2021
Concepção e cooperação na implementação de FINTECH vocacionada ao apoio a BID	31/12/2021
Concepção e cooperação na implementação de uma "InsurTech Defesa" vocacionada ao apoio a BID	31/03/2021
Concepção e cooperação na implementação do Projeto "Observatório de Economia de Defesa"	31/12/2021
Definição de ações voltadas para o desenvolvimento da BID, incluindo políticas adequadas de financiamento, adequadas ao sistema brasileiro de apoio público às exportações e ao desenvolvimento de programas de nacionalização progressiva de produtos e tecnologias de defesa, por meio de Protocolo de Intenções entre o MD e o BNDES	19/02/2022
Cooperação na elaboração e implementação de avanços na Estrutura oficial de Seguros e Garantia para apoio a BID	31/12/2021
Estabelecimento de Memorandos de Entendimento (MoU) com nações amigas com vistas à constituição de Fundos de Investimento em projetos do setor privado, de interesse comum, voltados para o setor de defesa	31/12/2021
Concepção e cooperação na implementação de Capacitação em Economia de Defesa	31/07/2021
Previsão do início do Projeto: 31/12/2020 **Previsão do término do Projeto:** 09/06/2025	

Objetivo Estratégico 4	Ampliar o envolvimento da Sociedade brasileira nos assuntos de Defesa Nacional
Descrição: Incrementar o envolvimento da sociedade brasileira nos assuntos relacionados à Defesa Nacional, particularmente do meio acadêmico, por meio da difusão de conhecimentos; capacitações; realização de eventos; incentivo à publicação de artigos, matérias e livros.	

P 4.1 - Fomento à pesquisa e à formação e capacitação de recursos humanos em defesa	
Unidade responsável: Divisão de Cooperação Acadêmica (DICOOP) do Departamento de Ensino (DEP-ENS)	
Objetivo:	Incrementar a pesquisa científica e tecnológica, bem como a formação de recursos humanos pós-graduados em Defesa Nacional, nos níveis de mestrado, doutorado e pós-doutorado, no Brasil e no exterior.
Entregas	**Prazo Estimado**
Coleta de informações sobre a indústria de defesa dos países de interesse.	2023
Programa de Cooperação Acadêmica em Defesa Nacional - PROCAD- DEFESA	2024
Programa de Incremento da Capacidade de Absorção de Tecnologia em Áreas Estratégicas para a Defesa - PRÓ-ESTRATÉGIA 2021-2025	2025
Programa Álvaro Alberto de Indução à Pesquisa em Segurança Internacional e Defesa Nacional	2025
Programa de Pesquisas no Exterior em Áreas Estratégicas para a Defesa – PROPEX - DEFESA	2022
4ª edição do Programa de Apoio ao Ensino e à Pesquisa Científica e Tecnológica em Defesa Nacional - PRÓ- DEFESA IV	2023
Previsão do início do Projeto: 2018 **Previsão do término do Projeto:** 2025	

P 4.2 - Incentivo aos estudos de Defesa	
Unidade responsável: Divisão de Cooperação Acadêmica (DICOOP) do Departamento de Ensino (DEP-ENS)	
Objetivo: Conduzir eventos acadêmicos (congressos, cursos de extensão e concursos) para difusão, discussão e fomento de estudos e pesquisas sobre assuntos de interesse da Defesa.	
Entregas	**Prazo Estimado**
Congresso Acadêmico sobre Defesa Nacional	1 vez por ano
Concurso de Dissertações e Teses sobre Defesa Nacional	A cada 2 anos
Concurso de Monografias sobre Defesa Nacional	A cada 2 anos
Concurso de Redação sobre Defesa Nacional	1 vez por ano
Curso de Extensão em Defesa Nacional	2 vezes por ano
Previsão do início do Projeto: 2020 **Previsão do término do Projeto:** 2023	

P 4.3 - Incrementar o conhecimento de civis e militares na área de Defesa, Segurança e Desenvolvimento Nacional	
Unidade responsável: Escola Superior de Guerra ESG e Escola Superior de Defesa (ESD)	
Objetivo: Promover atividades para a capacitação de civis e militares nas diversas áreas de Defesa Nacional.	
Entregas	**Prazo Estimado**
Entrega 1: Planejamento	**12/2021**
Ação 1: Elaborar a Diretriz para o Planejamento e a Execução das Atividades de Ensino e para o Processo Seletivo aos Cursos da Escola Superior de Guerra.	08/2021 a 11/2021
Ação 2: Elaborar o calendário anual, que estabeleça as atividades de Ensino da ESG.	08/2021 a 11/2021
Ação 3: Seleção dos Estagiários	08/2021 a 12/2021
Ação 4: Elaborar o planejamento pedagógico dos cursos	08/2021 a 12/2021
Entrega 2: Execução	**02/2022 a 12/2022**
Ação 1: Capacitar civis e militares para o exercício de funções de direção e assessoramento de alto nível na Administração Pública nas áreas afetas à Defesa, Segurança e Desenvolvimento Nacional.	02/2022 a 12/2022
Ação 2: Proporcionar conhecimento a civis e militares sobre conceitos de Defesa Nacional e os processos de gestão de recursos de defesa no âmbito das Administrações Pública e Privada.	08/2022 a 10/2022 e 10/2022 a 12/2022

Ação 3: Desenvolver competências em matéria de segurança, defesa e desenvolvimento, a civis e militares, priorizando os interesses da função estatal Defesa Nacional.	03/2022 a 12/2022
Ação 4: Preparar civis e militares para o exercício de funções de inteligência estratégica na Administração Pública e, em especial, nos órgãos ligados ao Sistema Brasileiro de Inteligência.	06/2022 a 11/2022
Ação 5: Aperfeiçoar o conhecimento de civis e militares sobre temas de interesse da Defesa Nacional nos processos de paz e de mitigação dos efeitos dos conflitos armados.	02/2022 a 03/2022
Ação 6: Desenvolver competências da atividade diplomática para o exercício de funções de assessoramento da administração pública e de representações brasileiras no exterior, com ênfase nos interesses da Defesa Nacional.	08/2022 a 09/2022
Ação 7: Preparar civis da administração pública Federal e militares na área de Defesa voltada para a análise de crises internacionais.	06/2022 a 07/2022
Ação 8: Preparar civis e militares nos assuntos de Defesa relacionados à Logística e Mobilização Nacionais.	08/2022 a 11/2022
Ação 09: Proporcionar a interação com a Sociedade mediante o debate de temas sobre Defesa.	08/2022 a 11/2022
Ação 10: Realizar Programa de Pós-Graduação "stricto sensu" para a capacitação de civis e militares, no campo dos Estudos de Segurança Internacional e Defesa.	02/2022 a 12/2022
Ação 11: Ministrar cursos de curta duração nas áreas de Segurança, Desenvolvimento e Defesa Nacionais.	03/2022 a 12/2022
Entrega 3: Apresentação de relatório à Administração	**03/2023**
Ação 1: Elaborar relatório de entrega do projeto.	03/2023
Ação 2: Encaminhar ao Gabinete do Secretário Geral do MD.	03/2023
Previsão do início do Projeto: 08/2021 Previsão do término do Projeto: 03/2023	

P 4.4 - Disseminar conhecimentos sobre a área de Defesa, Segurança e Desenvolvimento Nacional	
Unidade responsável: Escola Superior de Guerra ESG e Escola Superior de Defesa (ESD)	
Objetivo: Realização de atividades acadêmicas para a disseminação à Sociedade dos assuntos Defesa Nacional.	
Entregas	**Prazo Estimado**
Entrega 1: Planejamento	**08/2021 a 01/2022**
Entrega 1: Planejamento	**08/2021 a 12/2021**
Ação 1: Elaborar a Diretriz para o Planejamento e a Execução das Atividades de Extensão.	08/2021 a 11/2021
Ação 2: : Elaborar o calendário, que estabeleça as atividades de Extensão da ESG e ESD.	08/2021 a 11/2021
Ação 3: Elaborar o planejamento detalhado das atividades	08/2021 a 12/2021
Entrega 2: Execução	**03/2022 a 12/2022**
Ação 1: Promover o apoio às atividades das delegacias regionais da Associação dos Diplomados da ESG (ADESG)	03/2022 a 11/2022
Ação 2: Realizar eventos acadêmicos sobre assuntos de Segurança, Desenvolvimento e Defesa Nacionais.	03/2022 a 11/2022
Ação 3: Realizar publicações nas áreas de Defesa, Segurança e Desenvolvimento Nacional	03/2022 a 12/2022
Entrega 3: Apresentação de relatório à Administração	**03/2023**
Ação 1: Elaborar relatório de entrega do projeto.	01/2023
Previsão do início do Projeto: 08/2021 **Previsão do término do Projeto:** 03/2023	

Objetivo Estratégico 5	Aprimorar a Governança e a Gestão
Descrição: Fortalecer e aprimorar as estruturas e os mecanismos de governança e de gestão para aumentar a efetividade das ações, com foco nos resultados institucionais.	

P 5.1 - Implementar conjunto de indicadores para acompanhar as despesas de custeio	
Unidade responsável: Departamento de Administração Interna – DEADI	
Objetivo:	Elaborar proposta de conjunto de indicadores para acompanhamento da evolução e da execução das Despesas de custeio da ACMD (exceto Censipam).
Entregas	**Prazo Estimado**
Fazer o levantamento dos principais elementos da despesa de custeio a serem acompanhados e das bases de dados disponíveis	06/21
Elaborar proposta de conjunto de indicadores para acompanhamento da evolução e da execução das Despesas de custeio	08/21
Apresentar a proposta de conjunto de indicadores para acompanhamento da evolução e da execução das Despesas de custeio	09/21
Implementar o conjunto de indicadores para acompanhamento da evolução e da execução das Despesas de custeio	10/22
Previsão do início do Projeto: 04 / 2021 **Previsão do término do Projeto:** 10 /2021	

P 5.2 - Aperfeiçoamento dos processos de autorização de viagens e expedição de passagens e diárias	
Unidade responsável: Departamento de Administração Interna – DEADI	
Objetivo:	Aperfeiçoamento dos processos de autorização de viagens e expedição de passagens e diárias
Entregas	Prazo Estimado
Fazer o levantamento rápido dos processos de autorização de viagens e expedição de passagens e diárias, incluindo os normativos associados	05/22
Analisar as possibilidade de melhoria e simplificação dos processos e dos normativos associados e propor conjunto de indicadores para acompanhamento do desempenho dos referidos processos	07/22
Apresentar e aprovar as alternativas de melhorias e simplificações identificadas	09/22
Implementar as melhorias e simplificações nos processos autorização de viagens e expedição de passagens e diárias, juntamente com os indicadores para acompanhamento do desempenho do referido processo	11/22
Previsão do início do Projeto: 03/2022 Previsão do término do Projeto: 11/2022	

P 5.3 - Aperfeiçoamento do Processo de Aquisições e Contratações	
Unidade responsável: Departamento de Administração Interna – DEADI	
Objetivo: Aperfeiçoamento Processo de aquisições e contratações.	
Entregas	**Prazo Estimado**
Fazer o levantamento rápido do processo de aquisições e contratações, incluindo os normativos associados	06/21
Analisar as possibilidades de melhoria e simplificação do processo e dos normativos associados e propor conjunto de indicadores para acompanhamento do desempenho do referido processo	08/21
Apresentar e aprovar as alternativas de melhorias e simplificações identificadas	09/21
Implementar as melhorias e simplificações no processo de aquisições e contratações, juntamente com os indicadores para acompanhamento do desempenho do referido processo	12/21
Previsão do início do Projeto: 03/2021 **Previsão do término do Projeto:** 11/2021	

P 5.4 - Painel de Informações Gerenciais	
Unidade responsável: Departamento de Organização e Legislação (DEORG) / Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação (DETIC)	
Objetivo: Implementar Painel Gerencial com dados relevantes para subsidiar decisões da Alta Administração do MD.	
Entregas	**Prazo Estimado**
Levantar os requisitos do painel gerencial	Fev/21
Levantar as fontes de dados existentes no MD relacionadas aos dados	Fev/21
Definir a ferramenta de informatização	Abr/21
Primeira versão experimental para validação do SEORI	Abr/21
Implementar ajustes e validação final interna	Jul/21
Apresentação ao SG para avaliação inicial	Jul/21
Apresentação aos stakeholders e documentação	Set/21
Ajustes em decorrência dos testes realizados pelos stakeholders	Nov/21
Disponibilizar o Painel Gerencial para o SG	Dez/21
Revisão do Painel, após apresentação ao SG	Jan/22
Validação final, divulgação interna na Pasta e disponibilização para o público interno	Fev/22
Previsão do início do Projeto: 02/2021 **Previsão do término do Projeto:** 02/2022	

P 5.5 - Aperfeiçoar a gestão dos PNR	
Unidade responsável: Departamento de Engenharia e Serviços Gerais (DESEG)	
Objetivos: Aperfeiçoar o processo de gestão dos PNR, com a utilização de sistema informatizado para suportar a gestão do referido processo	
Entregas	**Prazo Estimado**
Mapear o processo de gestão dos PNR	Realizado em Abril 2020
Definir melhorias a serem incorporadas ao processo de gestão dos PNR, inclusive no que se refere aos normativos, se for o caso	Realizado em Maio 2020
Dar início à busca de sistema informatizado para a gestão dos PNR considerando o processo aperfeiçoado	Realizado em Setembro 2020
Implementar os aperfeiçoamentos identificados para o processo de gestão dos PNR	07/21
Iniciar período de teste do sistema informatizado de apoio à gestão dos PNR	12 / 21
Colocar em uso o sistema informatizado de apoio à gestão dos PNR	04 / 22
Previsão do início do Projeto: 03/2021 **Previsão do término do Projeto:** 10/2022	

Objetivo Estratégico 6	Promover a Modernização Institucional
Descrição: Promover a modernização institucional, com foco na busca e implementação de soluções inovadoras, priorizando o desempenho, a eficiência e a qualidade das entregas.	

P 6.1 - HFA 4.0 Hospital Inteligente	
Unidade responsável: Hospital das Forças Armadas	
Objetivos: Digitalizar, por meio de emprego massivo de ferramentas de Tecnologia da Informação, os processos inerentes às atividades meio e fim do Hospital das Forças Armadas.	
Entregas	**Prazo Estimado**
1. Evolução do Sistema Integrado de Gestão Hospitalar.	**Dez/2023**
1.1. Estudo da visão sistêmica atual, por intermédio do Mapa Fluxo de Valor (MFV).	Dez/2021
1.2. Estabelecimento de planos de ação a partir das oportunidades de melhoria identificadas.	Ago/2021

1.3. Implementação de novas tecnologias aos processos existentes e novos processos (business intelligence e data analytics).	Dez/2021
1.4. Implementação de um Observatório para acompanhamento da maturidade de dados (dashboards; painel de indicadores; controle de RH; Gestão de contratos; BID de licitações e apoio às cotações).	Dez/2023
1.5. Realização de pesquisa sobre a aceitação e uso da Tecnologia.	Mai/2022
1.6. Implementação dos serviços digitais do SAME.	Dez/2023
1.7. Implementação dos serviços digitais da Recepção.	Jun/2022
1.8. Implantação da assinatura eletrônica de documentos.	Jun/2022
1.9. Implementação do Prontuário Médico.	Out/2022
1.10. Implementação da saúde pessoal à distância.	Dez/2023
1.11. Implantação do sistema de check-in pessoal.	Dez/2022
2. Centro integrado de Comando e Controle (CIC^2).	**Dez/2023**
3. Estruturação do Setor de Impressão 3D.	**Dez/2023**
3.1. Implantação do Sistema de Impressões 3D.	Dez/2023
3.2. Implantação do Sistema de Modelagem Virtual de Tecidos Ósseos.	Dez/2021
3.3. Implantação de Sistema de Prototipagem de Tecidos Ósseos.	Dez/2021
3.4. Realização de oficina sobre as novas tecnologias.	Jul/2021
4. Circuito Fechado de Medicamentos.	**Dez/2022**
4.1. Checagem Beira Leito.	Dez/2022
4.2. Automação da Farmácia.	Dez/2022
4.3 Estruturação da Farmácia Clínica.	Dez/2021
5. Recomposição da Força de Trabalho.	**Dez/2022**
5.1. Incremento no Efetivo Militar do HFA.	Dez/2022
5.2. Implantação do Serviço Social Autônomo.	Dez/2022
5.3. Aquisição e implantação do Sistema de Gestão de Recursos Humanos.	Dez/2022
5.4. Implementação do Sistema de Gestão de Recursos Humanos.	Dez/2022
6. Sistema de Pronto Atendimento Digital.	**Dez/2023**
7. Hospital Escola.	**Dez/2023**
7.1. Modernização do Setor de Simulação.	Jun/2022
7.2. Modernização dos Setores de Pesquisa.	Dez/2022

8. Unidade de Cirurgia Robótica Minimamente Invasiva.	**Dez/2023**
8.1. Adaptação e Reforma do Centro Cirúrgico.	Maio/2022
8.2. Programa de Capacitação Contínua.	Dez/2023
8.3. Implantação da Plataforma Robótica.	Dez/2022
9. Modernização da Infraestrutura Elétrica e de Transmissão de Dados do HFA	**Dez/2023**
9.1. Implantação do programa de eficiência energética.	Jun/2022
Previsão do início do Projeto: 01/02/2021 **Previsão do término do Projeto:** 31/12/2023	

Objetivo Estratégico 7	**Promover a Governança Digital**
Descrição: Promover a transformação digital do Ministério da Defesa, em especial no que se refere a transformação digital de serviços, a unificação de canais digitais e a interoperabilidade de sistemas, com vistas a propiciar maior efetividade e qualidade dos serviços digitais ofertados; simplificar e reduzir burocracia; e aumentar a eficiência e reduzir custos.	

P 7.1 - Plano de Transformação Digital do MD			
Unidade responsável: Assessoria de Gestão Estratégica (AGE)			
Objetivos:	- Reduzir burocracia e custos por meio da simplificação do acesso aos serviços públicos e da redução dos custos para obtenção de serviços. - Aumentar a eficiência por meio da otimização do uso da força de trabalho e da redução do tempo de entrega.		
Entregas		**Orgão**	**Prazo Estimado**

EIXO "TRANSFORMAÇÃO DIGITAL DOS SERVIÇOS PÚBLICOS"

ID	Ação	Orgão	Prazo
1	E5 - Acesso digital a Conceder Certificado de Registro para Pessoa Jurídica não Fabricante	EB	31/12/20
2	E5 - Acesso digital a Revalidar Certificado de Registro para Pessoa Jurídica não Fabricante	EB	31/12/20
3	E5 - Acesso digital a Apostilar Certificado de Registro para Pessoa Jurídica não Fabricante	EB	31/12/20
4	E5 - Acesso digital a Cancelar Certificado de Registro para Pessoa Jurídica não Fabricante	EB	31/12/20
5	E5 - Transformação digital do serviço "Calibração de equipamentos nas áreas de metrologia" (Aeronáutica)	FAB	31/12/20

6	E5 - Transformação digital do serviço "Cadastramento de empresa do setor aeroespacial" (Aeronáutica)	FAB	31/12/20
7	Migração CISMAR para a loja Governo do Brasil	MB	31/01/21
8	Migração BOLETIM AO MAR para a loja Governo do Brasil	MB	31/03/21
9	E1 - Acesso digital COLÉGIO MILITAR DE BELÉM - CMBel	EB	31/03/21
10	E1 - Acesso digital COLÉGIO MILITAR DE BELO HORIZONTE - CMBH	EB	31/03/21
11	E1 - Acesso digital COLÉGIO MILITAR DE BRASÍLIA - CMB	EB	31/03/21
12	E1 - Acesso digital COLÉGIO MILITAR DE CAMPO GRANDE - CMCG	EB	31/03/21
13	E1 - Acesso digital COLÉGIO MILITAR DE CURITIBA - CMC	EB	31/03/21
14	E1 - Acesso digital COLÉGIO MILITAR DE FORTALEZA - CMF	EB	31/03/21
15	E1 - Acesso digital COLÉGIO MILITAR DE JUIZ DE FORA - CMJF	EB	31/03/21
16	E1 - Acesso digital COLÉGIO MILITAR DE MANAUS - CMM	EB	31/03/21
17	E1 - Acesso digital COLÉGIO MILITAR DE PORTO ALEGRE - CMPA	EB	31/03/21
18	E1 - Acesso digital COLÉGIO MILITAR DE RECIFE - CMR	EB	31/03/21
19	E1 - Acesso digital COLÉGIO MILITAR DE RIO DE JANEIRO - CMRJ	EB	31/03/21
20	E1 - Acesso digital COLÉGIO MILITAR DE SALVADOR - CMS	EB	31/03/21
21	E1 - Acesso digital COLÉGIO MILITAR DE SANTA MARIA - CMSM	EB	31/03/21
22	E1 - Acesso digital COLÉGIO MILITAR DE SÃO PAULO - CMSP	EB	31/03/21
23	E1 - Acesso digital ESCOLA DE SARGENTO DAS ARMAS - ESA	EB	31/03/21
24	E1 - Acesso digital ESCOLA DE FORMAÇÃO COMPLEMENTAR DO EXÉRCITO - EsFCEx	EB	31/03/21
25	E1 - Acesso digital ESCOLA DE SAÚDE DO EXÉRCITO - EsSEx	EB	31/03/21
26	E1 - Acesso digital ESCOLA PREPARATÓRIA DE CADETES DO EXÉRCITO - EsPCEx	EB	31/03/21
27	E1 - Acesso digital INSTITUTO MILITAR DE ENGENHARIA - IME	EB	31/03/21
28	E5 - Acesso digital a Autorizar Aquisição de PCE Mercado Nacional para Colecionador, Atirador Desportivo e Caçador	EB	31/03/21
29	E5 - Acesso digital a Autorizar Aquisição de PCE por Importação para Colecionador, Atirador Desportivo e Caçador	EB	31/03/21
30	E5 - Acesso digital a Registrar Arma Pessoa Física com emissão de CRAF	EB	31/03/21
31	E5 - Acesso digital a Emitir Guia de Tráfego Pessoa Física Colecionador, Atirador Desportivo e Caçador	EB	31/06/21

32	E5 - Acesso digital a Conceder Título de Registro para Pessoa Jurídica Fabricante - Exceto Químico e Explosivo	EB	30/06/21
33	E5 - Acesso digital a Revalidar Título de Registro para Pessoa Jurídica Fabricante – Exceto Químico e Explosivo	EB	30/06/21
34	E5 - Acesso digital a Apostilar Título de Registro para Pessoa Jurídica Fabricante – Exceto Químico e Explosivo	EB	30/06/21
35	E5 - Acesso digital a Cancelar Título de Registro para Pessoa Jurídica Fabricante por solicitação – Exceto Químico e Explosivo	EB	30/06/21
36	E5 - Acesso digital a Autorizar Criação de Protótipo para Pessoa Jurídica Fabricante	EB	30/09/21
37	E5 - Acesso digital a Autorizar Desembaraço Alfandegário para Pessoa Física	EB	30/09/21
38	E5 - Acesso digital a Renovar CRAF para Pessoa Física	EB	30/09/21
39	E5 - Acesso digital a Conceder Título de Registro para Pessoa Jurídica Fabricante - Químico e Explosivo	EB	31/12/21
40	E5 - Acesso digital a Revalidar Título de Registro para Pessoa Jurídica Fabricante - Químico e Explosivo	EB	31/12/21
41	E5 - Acesso digital a Apostilar Título de Registro para Pessoa Jurídica Fabricante - Químico e Explosivo	EB	31/12/21
42	E5 - Acesso digital a Cancelar Título de Registro para Pessoa Jurídica Fabricante - Químico e Explosivo	EB	31/12/21
43	E5 - Acesso digital a Autorizar Aquisição de PCE por Importação para Pessoa Jurídica	EB	31/12/21
44	E5 - Acesso digital a Autorizar Aquisição de Munição para Pessoa Física	EB	31/03/22
45	E5 - Acesso digital a Autorizar Exportação de Produtos Controlados	EB	31/03/22
46	E5 - Acesso digital a Emitir Guia de Tráfego Pessoa Jurídica	EB	31/03/22
47	E5 - Acesso digital a Registrar Arma Pessoa Jurídica com emissão de CRAF	EB	31/03/22
48	E5 - Acesso digital a Renovar CRAF para Pessoa Jurídica	EB	31/03/22
49	E5 - Acesso digital a Transferir Armas entre acervos para Pessoa Física	EB	31/03/22
50	E5 - Acesso digital a Transferir Armas de propriedade para Pessoa Física	EB	30/06/22
51	E5 - Acesso digital a Autorizar Desembaraço Alfandegário para Pessoa Jurídica	EB	30/06/22
52	E5 - Acesso digital a Transferir Armas de propriedade entre sistemas (SIGMA/SINARM)	EB	30/06/22
53	E5 - Acesso digital a Autorizar Detonação de Explosivos	EB	30/06/22
54	E5 - Acesso digital a Autorizar Utilização de Produtos Químicos	EB	30/06/22

EIXO "INTEROPERABILIDADE DE SISTEMAS"

ID	Ação	Orgão	Prazo
1	Serviço Cadastrar Empresa Estratégica de Defesa: Digital (utilização dos dados da Base CNPJ)	MD	30/03/21
2	Serviço 2 Obter autorização para realizar aerolevantamentos (CLATEN). Digital (utilização dos dados da Base CNPJ)	MD	30/03/21
3	Acesso automático aos dados do CPF para serviço da Marinha (RFB)	MB	30/11/21

EIXO "UNIFICAÇÃO DE CANAIS DIGITAIS"

ID	AÇÃO	ÓRGÃO	Prazo
1	Migração do site BID (www.seprod.defesa.gov.br) para www.gov.br/defesa/seprod	MD	31/03/21
2	Migração do site PANDIA (www.pandia.defesa.gov.br) para www.gov.br/defesa/pandia	MD	31/03/21
3	Migração do site RONDON (www.projetorondon.defesa.gov.br) para www.gov.br/defesa/projetorondon	MD	31/03/21
4	Migração do site RBJID (www.rbjid.com) para www.gov.br/defesa/rbjid	MD	31/03/21
5	Migração do site CASLODE (www.caslode.defesa.gov.br) para www.gov.br/defesa/caslode	MD	31/03/21
6	Migração do site ESG (www.esg.br) para www.gov.br/defesa/esg	MD	31/03/21
7	Migração do site SIPAM (www.sipam.gov.br) para www.gov.br/defesa/sipam	MD	31/03/21
8	Migração do site HFA (www.hfa.mil.br) para www.gov.br/defesa/hfa	MD	31/03/21
9	Serviço Cadastrar Empresa Estratégica de Defesa: Digital (integração com o Login Único e Módulo de Avaliação)	MD	31/03/21
10	Serviço 2 Obter autorização para realizar aerolevantamentos (CLATEN). Digital (integração com o Login Único e Módulo de Avaliação)	MD	31/03/21
11	Serviço 3 Realizar a apresentação da Reserva (EXAR). Digital. (integração com o Login Único e Módulo de Avaliação)	MD	31/03/21
12	Login Único e Avaliação Cadastrar Empresas Prestadoras de Serviços de Operação para a loja Governo do Brasil	MB	31/03/21
13	Migração do site ENGEPRON (MD) para o Gov.br	MB	31/03/21
14	Login Único e Avaliação - Cadastrar Empresas para Operação e Manutenção de Auxílio à Navegação.	MB	31/03/21

15	Login único GERCOB	FAB	30/06/21
16	Login único JJAER	FAB	30/06/21
17	Login único TARIFA	FAB	30/06/21
18	Login único AGA	FAB	30/06/21
19	Login único SARPAS	FAB	30/06/21
20	Login Único e Avaliação Consulta ao Acervo Museológico da DPHDM	MB	30/06/21
21	Login Único e Avaliação Consultar o acervo do Arquivo da Marinha	MB	30/06/21
22	Login Único e Avaliação Consultar o índice de Eficácia dos Auxílios à Navegação.	MB	30/06/21
23	Login Único e Avaliação Consultar o Portal de Periódicos da Marinha	MB	30/06/21
24	Login Único e Avaliação Consultar o Repositório Institucio-nal da Produção Científica da Marinha (RI-MB)	MB	30/06/21
25	Login Único e Avaliação Consultar os acervos da Rede de Bibliotecas Integradas da Marinha (Rede BIM)	MB	30/06/21
26	Migração do site AMAZUL (MD) para o Gov.br	MB	31/08/21
27	Login Único e Avaliação Consultar o Portal de Eventos da Marinha	MB	30/11/21
28	Login Único e Avaliação Consultar repositório Institucional da DPHDM	MB	30/11/21
29	Implantação do meio único de pagamentos (PagTesouro)	MB	31/12/21
30	Implantação do meio único de pagamentos (PagTesouro)	EB	31/12/21
31	Implantação do meio único de pagamentos (PagTesouro)	FAB	31/12/21

PROJETOS ESPECIAIS

ID	AÇÃO	ÓRGÃO	Prazo
1	E4 - Acesso digital ao serviço "Prova de vida de militares"	MB	30/06/21
2	E4 - Acesso digital ao serviço "Prova de vida de militares"	EB	30/06/21
3	E4 - Acesso digital ao serviço "Prova de vida de militares"	FAB	30/06/21
4	Acesso Digital ao serviço "Telemedicina" Projeto Piloto	MD	31/12/21

7. ESTRATÉGIA DE MONITORAMENTO

- Reuniões de Pontos de Controle mensais entre Gerente de Projeto do MD, Coordenadores da Marinha, do Exército e da Aeronáutica, Gerente de Relacionamento do ME e Ponto focal da SEME.
- Reuniões quadrimestrais do Comitê Estratégico do Plano;
- A periodicidade das reuniões de monitoramento poderá sofrer ajustes conforme andamento e cronograma do Plano de Transformação Digital.

8. TERMOS

1. O Ministério da Defesa se compromete a concentrar esforços e recursos de tecnologia da informação para o cumprimento das metas estabelecidas neste documento, inclusive das que estiverem sob responsabilidade de seus órgãos vinculados.

2. A Secretaria de Governo Digital apoiará os esforços de transformação digital do órgão, por meio da oferta, mediante disponibilidade, de ferramentas, tecnologias e metodologias para acelerar a transformação digital.

3. A Secretaria de Governo Digital e a Secretaria Especial de Modernização do Estado irão acompanhar e monitorar o cumprimento das metas estabelecidas.

4. Havendo variação nos recursos que se fazem necessários para a execução do plano, por qualquer motivo, poderá haver repactuação das metas por iniciativa das partes, desde que aprovadas pelo Comitê Estratégico do Órgão.

Objetivo Estratégico 8	**Fortalecer a Comunicação Institucional**
Descrição: Promover a transformação digital do Ministério da Defesa, em especial no que se refere a transformação digital de serviços, a unificação de canais digitais e a interoperabilidade de sistemas, com vistas a propiciar maior efetividade e qualidade dos serviços digitais ofertados; simplificar e reduzir burocracia; e aumentar a eficiência e reduzir custos.	

P 8.1 - Criação do Centro de Comunicação Social da Defesa	
Unidade responsável: Centro de Comunicação Social da Defesa (CCOMSOD)	
Objetivos: Transformação da ASCOM em CCOMSOD	
Entregas	**Prazo Estimado**
CCOMSOD reestruturado	04/2021
Rede de mensagens	07/ 2021
Reformulação da TV corporativa	07/ 2021
Desenvolvimento da nova Intranet da Defesa	07/ 2022
Previsão do início do Projeto: 04/01/20201 **Previsão do término do Projeto:** 31/07/2022	

Objetivo Estratégico 9	Promover o desenvolvimento e a assistência ao Pessoal
Descrição: Promover a formação e a capacitação de recursos humanos, desenvolvendo os conhecimentos, habilidades e atitudes essenciais para o alcance dos resultados desejados, bem como aprimorar a assistência social e de saúde.	

P 9.1 - Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP

Unidade responsável: Gerencia de Gestão de Pessoas (GEPES) do Departamento de Administração Interna (DEADI)

Objetivos:	-Implementar o Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP 2021 -Planejar o Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP 2022

Entregas	Prazo Estimado
Execução do Plano de Desenvolvimento de Pessoas de 2021	04/2021
Regulamentação do Plano de Desenvolvimento de Pessoas - 2021	30/01/21
Divulgar o Plano de desenvolvimento de Pessoas	15/02/21
Realizar as ações de capacitação (cursos e eventos previstos no programa)	31/12/21
Avaliar o quantitativo de servidores capacitados trimestralmente.	07/04/21 07/07/21 07/10/21 31/12/21

Ano 2021	Quantidade de capacitados	Valor
1º Trimestre	90	R$ 118.476,15
2º Trimestre	144	R$ 185.425,37
3º Trimestre	150	R$ 197.714,27
4º Trimestre	66	R$ 28.384,21
Total	**450**	**R$ 630.000,00**

Entregas	Prazo Estimado
Elaboração do relatório anual de execução do PDP 2021	30/01/22
Definição das necessidades de capacitação – PDP 2022	15/04/21
Adequação das demandas às necessidades institucionais – PDP 2022	30/05/21
Elaboração e apresentação de proposta de Plano de Desenvolvimento para o exercício de 2022	15/06/21
Aprovar o Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP 2022	30/12/21

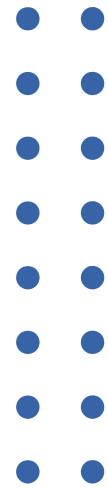
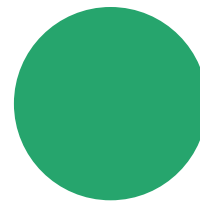
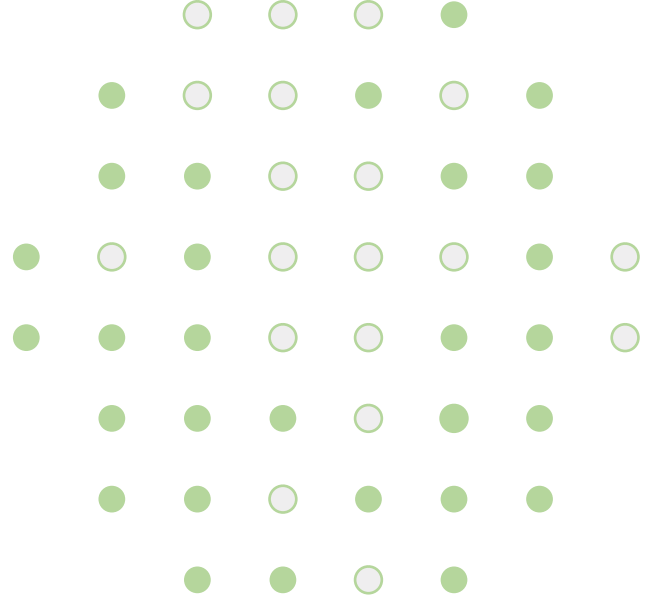
Previsão do início do Projeto: 04/01/2021
Previsão do término do Projeto: 31/07/2022

Objetivo Estratégico 10	Fortalecer a Governança e a Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação
Descrição: Prover a segmentação física e lógica da infraestrutura tecnológica, visando atender as necessidades administrativas, garantindo seu desempenho e estabilidade, mediante a adoção de boas práticas de governança e gestão de tecnologia da informação e comunicação.	

P 10.1 - Aperfeiçoamento da Infraestrutura de TIC	
Unidade responsável: Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação (DETIC)	
Objetivos:	Aperfeiçoar a gestão estratégica de TIC no âmbito da infraestrutura de rede administrativa do MD, ou seja exceto EMCFA, CENSIPAM, HFA, ESG e CASLODE, de forma a prover e manter o tráfego e o armazenamento das informações institucionais, a fim de prestar o apoio aos processos e às atividades-fim da Administração do Ministério da Defesa.
Entregas	**Prazo Estimado**
Adequar a Infraestrutura Tecnológica para suportar as necessidades das áreas de negócio do MD no período, conforme previsto em **PDTIC 2020-2023**, que englobam: - Serviços e Infraestrutura de TI - Serviços de Segurança de TI - Produtos e Serviços Inovadores de TIC para apoiar a ACMD	DEZ/2023
Elaborar a proposta de estrutura de ciclo de vida de soluções envolvendo aquisição e desenvolvimento de sistemas de TIC no âmbito das áreas da ACMD.	DEZ/2023
Previsão do início do Projeto: 02/01/2021 **Previsão do início do Projeto:** 20/12/2023	

Objetivo Estratégico 11	Compatibilizar o Orçamento
Descrição: Buscar a regularidade e a previsibilidade orçamentária, bem como a obtenção de recursos oriundos de outras fontes públicas ou privadas, em conformidade com as demandas do MD.	

P 11.1 - Aperfeiçoamento da metodologia para levantamento das necessidades orçamentárias do Ministério da Defesa, para o período de três anos.	
Unidade responsável: Secretaria de Orçamento Organização Institucional (SEORI)	
Objetivos:	Aperfeiçoar a metodologia para o levantamento das necessidades orçamentárias do Ministério da Defesa, aplicando e testando a metodologia no período de três anos. A metodologia será aplicada a cada ano e ajustada, caso necessário, contemplando o ano vigente e os dois seguintes, considerando o cenário macroeconômico e as peculiaridades fiscais de cada exercício.
Entregas	**Prazo Estimado**
Plano Trienal 2021-2023	Mai/21
Plano Trienal 2022-2024	Mai/22
Plano Trienal 2023-2025	Mai/23
Metodologia aperfeiçoada para levantamento de necessidades do MD, para o período de três anos.	Dez/23
Previsão do início do Projeto: 01/01/2021 **Previsão do término do Projeto:** 31/12/2023	

P 11.2 - Execução Orçamentária na ACMD	
Unidade responsável: Departamento de Administração Interna (DEADI)	
Objetivos:	- Regular os procedimentos administrativos na Execução Orçamentária da ACMD - Maior eficiência na gestão administrativa - Maior eficiência na utilização dos recursos disponíveis
Entregas	**Prazo Estimado**
Fazer o mapeamento do processo atinente a cada etapa da execução orçamentária	06/21
Analisar as possibilidades de melhoria de cada processo e propor indicadores para avaliação de desempenho	08/21
Avaliação e aprovação da sugestão de Instrução Normativa	09/21
Previsão do início do Projeto: 01/01/2021 **Previsão do término do Projeto:** 31/03/2023	

ANEXO 5

ANEXO 5

TABELA COM OS INDICADORES E PROJETOS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO

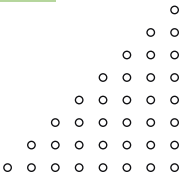
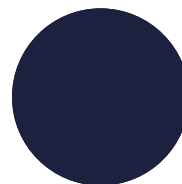
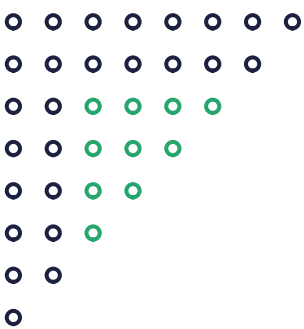



TABELA COM OS INDICADORES E PROJETOS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO			
OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADORES/PROJETOS	ÓRGÃO
Retorno para a Sociedade	O1. Fortalecer as Capacidades de Defesa para o emprego das Forças Armadas	**INDICADORES**	
		IMD1.1 - Índice de Operacionalidade das FA	Secretaria de Orçamento e Organização Institucional (SEORI)
		IMD1.2 - Implementação de Política, Estratégia e Assu Inter	Chefia de Assuntos Estratégicos (CAE)
		IMD1.3 - Des do Sistema de Geoinformação de Defesa	Chefia de Log e Mobilização (CHELOG)
		IMD1.4 - Indicador de Efetividade do Sistema Apolo	Chefia de Log e Mobilização (CHELOG)
		PROJETOS	
		P1.1 - Acompanhamento dos Projetos Prioritários do MD	Secretaria de Orçamento e Organização Institucional (SEORI)
		P1.2 - Fortalecimento da estatura político-estratégica do Brasil	Chefia de Assuntos Estratégicos (CAE)
		P1.3 - Projeto do Sist Geoinformação de Defesa (SisGEODEF)	Chefia de Logística e Mobilização (CHELOG)
		P1.4 – Aperfeiçoamento do Ap Log	Chefia de Logística e Mobilização (CHELOG)
		P1.5 - Real de Exerc de adest e de Op Mil Conj e Combinadas	Chefia de Operações Conjuntas (CHOC)
	O2. Garantir a adequada cooperação com o Desenvolvimento Nacional	**INDICADORES**	
		IMD2.1 - Taxa de Rondonistas Capacitados	Secretaria de Pessoal, Ensino, Saúde e Desporto (SEPESD)
		IMD2.2 - Tempest e acurácia dos relatórios	Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia (Censipam)
		IMD2.3 - Taxa de entrega de bens ou serviços	Departamento do Programa Calha Norte (DPCN)
		IMD2.4 - Taxa de beneficiados atendidos pelo PROFESP e PJP	Secretaria de Pessoal, Ensino, Saúde e Desporto (SEPESD)
		IMD2.5 – Capacitar jovens egressos do Sv Mil - Projeto Soldado-Cidadão	Chefia de Logística e Mobilização (CHELOG)
		PROJETOS	
		P2.1 Amazônia SAR	Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia (Censipam)
		P2.2 Programa Forças no Esporte (PROFESP) - (PJP)	Secretaria de Pessoal, Ensino, Saúde e Desporto (SEPESD)
		P2.3 Sistema Integrado de Monitor e Alerta (SipamHidro)	Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia (Censipam)
		P2.4 8º Jogos Mundiais Militares – 2023	Secretaria de Pessoal, Ensino, Saúde e Desporto (SEPESD)
		P2.5 Rondon	Divisão de Projetos Especiais (DIPRES), do Departamento de Ensino (DEPENS)
		P2.6 Solução Tecnológica para Gestão dos Projetos Sociais	Secretaria de Pessoal, Ensino, Saúde e Desporto (SEPESD)
Retorno para a Sociedade	O3. Promover o fortalecimento da BID	**INDICADORES**	
		IMD3.1 - Índice de Crescimento BID	Secretaria de Produtos de Defesa (SEPROD)
		IMD3.2 - Índice de Exportação da BID	Secretaria de Produtos de Defesa (SEPROD)
		PROJETOS	
		P3.1 - Promover a BID	Secretaria de Produtos de Defesa (SEPROD)
		P3.2 - Implantação do Sistema de Gestão do Conhecimento Interoperável em Ciência, Tecnologia e Inovação	Secretaria de Produtos de Defesa (SEPROD)
		P3.3 - Fortalecimento e ampliação da BID	Secretaria de Produtos de Defesa (SEPROD)
		P3.4 - Implantação de Estrutura de Financiamentos e Garantias em apoio à BID	Secretaria de Produtos de Defesa (SEPROD)
	O4. Ampliar o envolvimento da Sociedade brasileira nos assuntos de Defesa Nacional	**INDICADORES**	
		IMD4.1 - Taxa de entregas de assuntos de Defesa à Sociedade	Escola Superior de Guerra (ESG) e Escola Superior de Defesa (ESD)
		PROJETOS	
		P4.1 - Fomento à pesquisa e à formação e capacitação de recursos humanos	Departamento de Ensino (DEPENS)
		P4.2 - Incentivo aos estudos de Defesa	Departamento de Ensino (DEPENS)
		P4.3 - Incrementar o conhecimento de civis e militares na área de Defesa, Segurança e Desenvolvimento Nacional	Escola Superior de Guerra (ESG) e Escola Superior de Defesa (ESD)
		P4.4 - Disseminar conhecimentos sobre a área de Defesa, Segurança e Desenvolvimento Nacional	Escola Superior de Guerra (ESG) e Escola Superior de Defesa (ESD)

OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADORES/PROJETOS	ÓRGÃO
Processos	O5. Aprimorar a Governança e a Gestão	**INDICADORES**	
		IMD5.1 - Taxa de Atendimento das Demandas do Controle Interno	Assessoria de Gestão Estratégica (AGE)
		IMD5.2 – Taxa de Execução do Portfólio de Projetos Estratégicos	Assessoria de Gestão Estratégica (AGE)
		IMD5.3 – Índice de atualização das informações de transparência ativa	Departamento de Organização e Legislação (DEORG)
		PROJETOS	
		P5.1 - Implementar conjunto de indicadores para acompanhar as despesas de custeio	Diretoria de Administração Interna (DEADI)
		P5.2 - Aperfeiçoamento dos processos de autorização de viagens e expedição de passagens e diárias	Diretoria de Administração Interna (DEADI)
		P5.3 - Aperfeiçoamento do processo de Aquisições e Contratações	Diretoria de Administração Interna (DEADI)
		P5.4 - Painel de Informações Gerenciais	Departamento de Organização e Legislação (DEORG) / Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação (DETIC)
		P5.5 – Aperfeiçoar a gestão dos PNR	Departamento de Engenharia e Serviços Gerais (DESEG)
	O6. Promover a Modernização Institucional	**INDICADORES**	
		IMD6.1 - Taxa de Eficiência Hospitalar - HFA 4.0	Hospital das Forças Armadas (HFA)
		IMD6.2 – Variação do índice de Maturidade Digital para Serviços de Saúde	Hospital das Forças Armadas (HFA)
		PROJETOS	
		P6.1- HFA 4.0 Hospital Inteligente	Hospital das Forças Armadas (HFA)
	O7. Promover a Governança Digital	**INDICADORES**	
		IMD7.1 - Índice de Governança Digital	Assessoria de Gestão Estratégica (AGE) / Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação (DETIC)
		PROJETOS	
		P7.1 - Plano de Transformação Digital	Assessoria de Gestão Estratégica (AGE) / Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação (DETIC)
	O8. Fortalecer a Comunicação Institucional	**INDICADORES**	
		IMD8.1 Capacidade de atendimento às demandas de imprensa	Centro de Comunicação Social de Defesa (CCOMSOD)
		IMD8.2 Capacidade de compartilhamento de capital social	Centro de Comunicação Social de Defesa (CCOMSOD)
		PROJETOS	
		P8.1 - Criação do Centro de Comunicação Social da Defesa	Centro de Comunicação Social de Defesa (CCOMSOD)
Pessoas, Infraestrutura e Tecnologia	O9. Promover o desenvolvimento e a assistência ao Pessoal	**INDICADORES**	
		IMD9.1 Taxa de capacitação de servidores e militares do MD	Departamento de Administração Interna (DEADI)/Secretaria de Orçamento e Organização Institucional (SEORI)
		PROJETOS	
		P9.1 - Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP	Gerencia de Gestão de Pessoas (GEPES) do Departamento de Administração Interna (DEADI)
	10. Fortalecer a Governança e a Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	**INDICADORES**	
		IMD10.1 - Índice de Governança de TIC	Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação (DETIC)
		PROJETOS	
		P10.1 - Aperfeiçoamento da infraestrutura de TIC	Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação (DETIC)
	11. Compatibilizar o Orçamento	**INDICADORES**	
		IMD11.1 - Taxa de Execução das Dotações Orçamentárias	Secretaria de Orçamento e Organização Institucional (SEORI)
		IMD11.2 - Histórico Orçamentário	Secretaria de Orçamento e Organização Institucional (SEORI)
		PROJETOS	
		P11.1 - Aperfeiçoamento da metodologia para levantamento das necessidades orçamentárias do Ministério da Defesa, para o período de três anos.	Secretaria de Orçamento e Organização Institucional (SEORI)
		P11.2 - Execução Orçamentária na ACMD	Departamento de Administração Interna (DEADI)